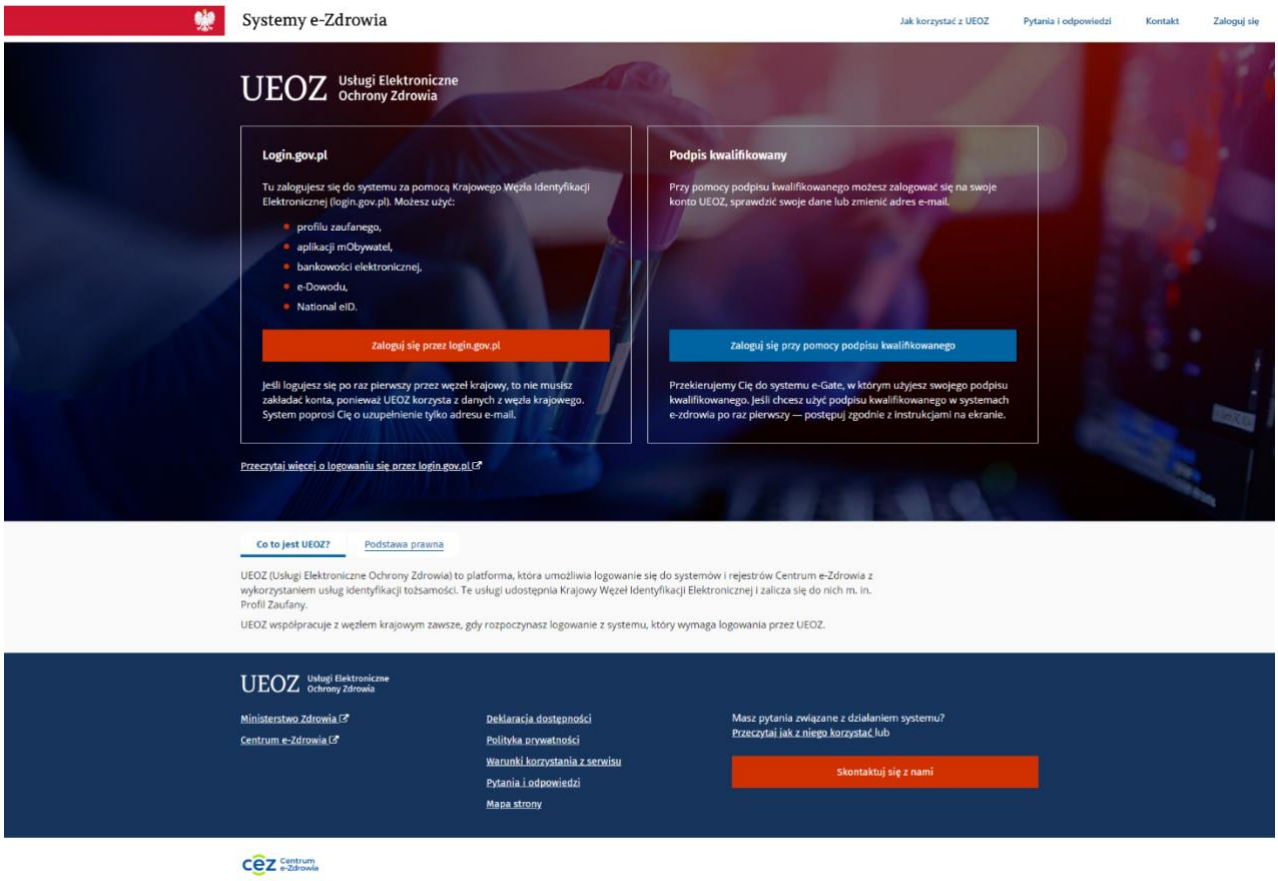
UEOZ Usługi Elektroniczne Ochrony Zdrowia

Instrukcja użytkownika
Systemu Usług Elektronicznych Ochrony Zdrowia (UEOZ)

Centrum e-Zdrowia | Warszawa 27.06.2024

Spis treści

1. Logowanie



Rysunek 1. Wybór metody logowania – strona główna UEOZ.

Centrum e-Zdrowia prowadzi systemy i rejestry, które składają się na Usługi Elektroniczne Ochrony Zdrowia (UEOZ), do których możesz się zalogować z **wykorzystaniem usług identyfikacji tożsamości w Internecie udostępnianych przez Krajowy Węzeł Identyfikacji Elektronicznej (login.gov.pl) – po kliknięciu opcji Zaloguj się przez login.gov.pl**

1.1. Założenia

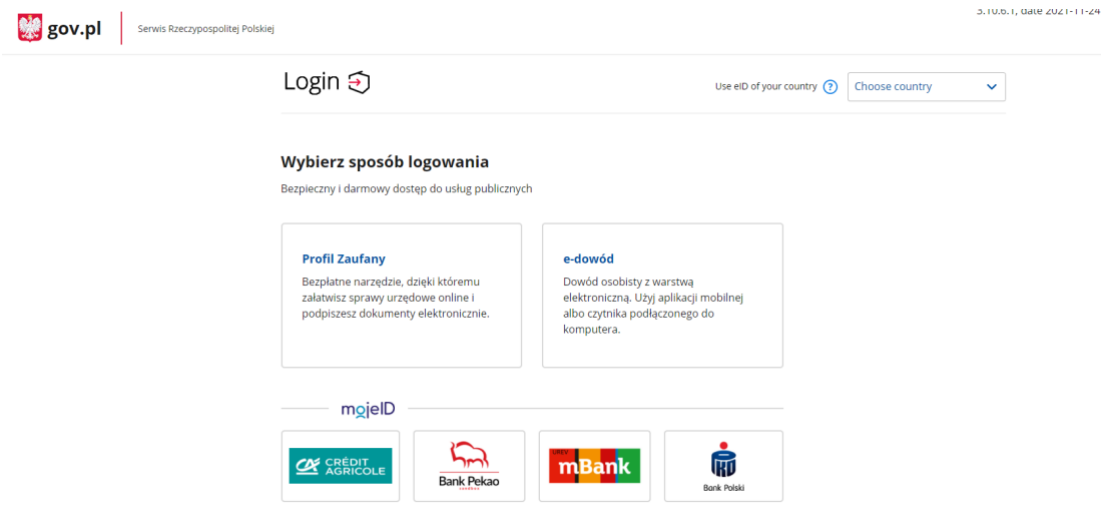
System EPLOZ oraz UEOZ interpretuje tylko pierwsze imię Użytkownika.

W przypadku, gdy Użytkownik posługujący się dwoma imionami posiada konto w systemie EPLOZ, konieczne jest zweryfikowanie danych na koncie Użytkownika EPLOZ. Do poprawnego przejścia procesu migracji konta z EPLOZ do UEOZ zalecane jest, aby w polu „imię” podane było jedynie pierwsze imię.

1.2. Logowanie za pomocą węzła krajowego

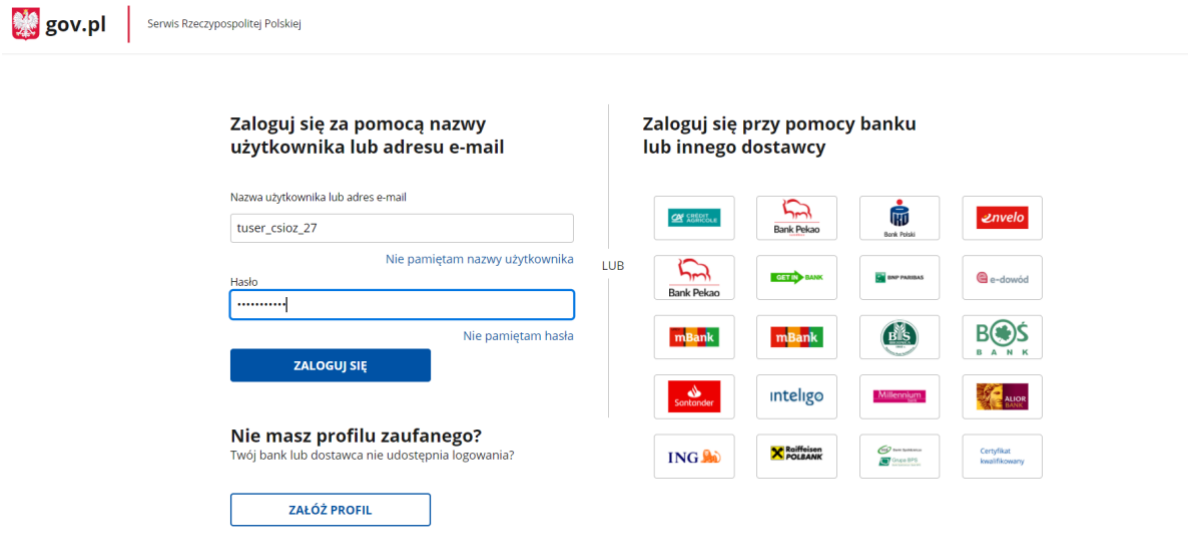
Warunkiem zalogowania się za pośrednictwem Węzła Krajowego jest posiadanie konta na UEOZ.

Wybierając nowy sposób uwierzytelniania - za pośrednictwem Węzła Krajowego - po kliknięciu opcji **Zaloguj się przez login.gov.pl** zostaniemy przekierowani na stronę serwisu gov.pl. Wybieramy jedną z udostępnionych nam metod logowania. Do uwierzytelnienia możemy użyć - jeżeli go posiadamy - Profilu Zaufanego. W naszym przykładzie wybieramy Profil Zaufany:



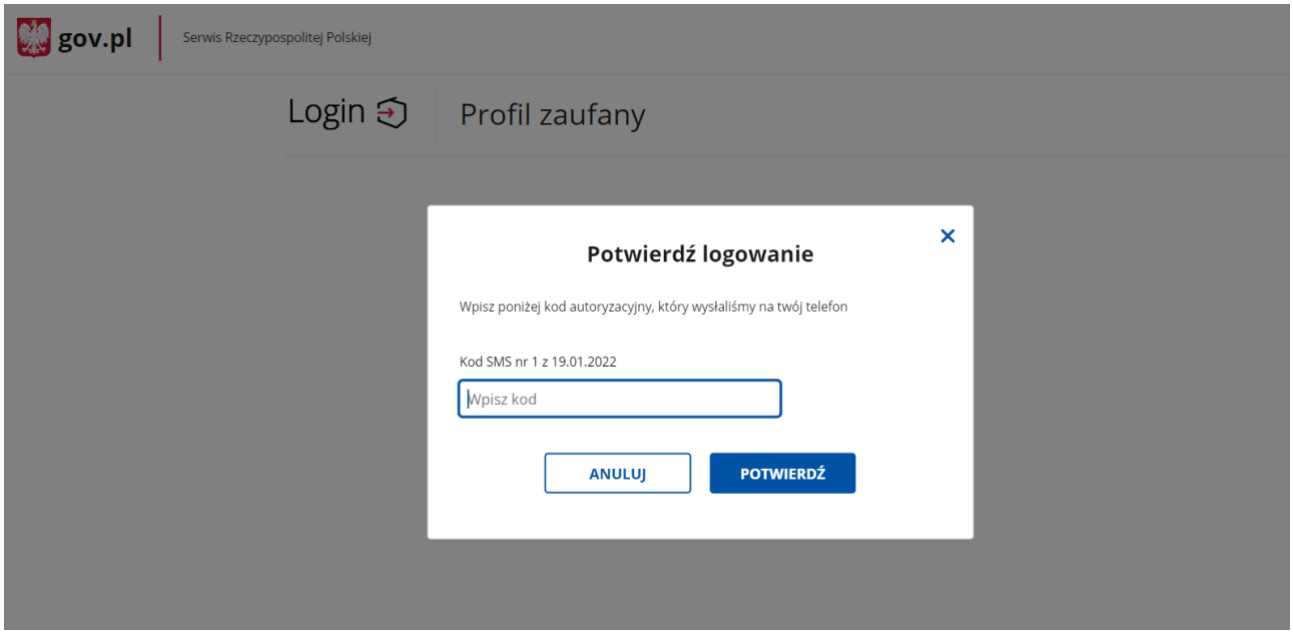
Rysunek 2. Wybór sposoby logowania przez węzeł krajowy.

Po wybraniu Profilu Zaufanego pojawi się poniższy ekran. Wpisujemy naszą nazwę użytkownika w Profilu Zaufanym oraz hasło. Zatwierdzamy przyciskiem **Zaloguj się**:



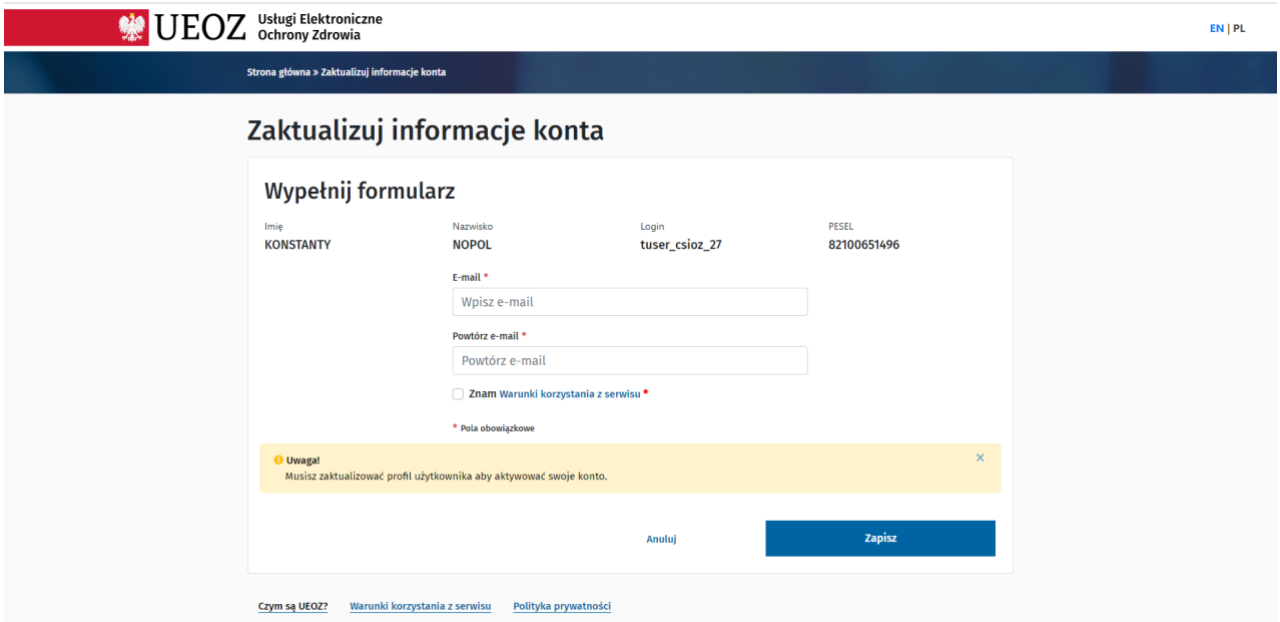
Rysunek 3. Logowanie do Profilu Zaufanego.

Na ekranie pojawi się okno z prośbą o potwierdzenie logowania kodem autoryzacyjnym. Kod autoryzacyjny otrzymamy SMS-em na numer telefonu podany przez nas przy zakładaniu Profilu Zaufanego. Po wprowadzeniu kodu klikamy przycisk **Potwierdź**:



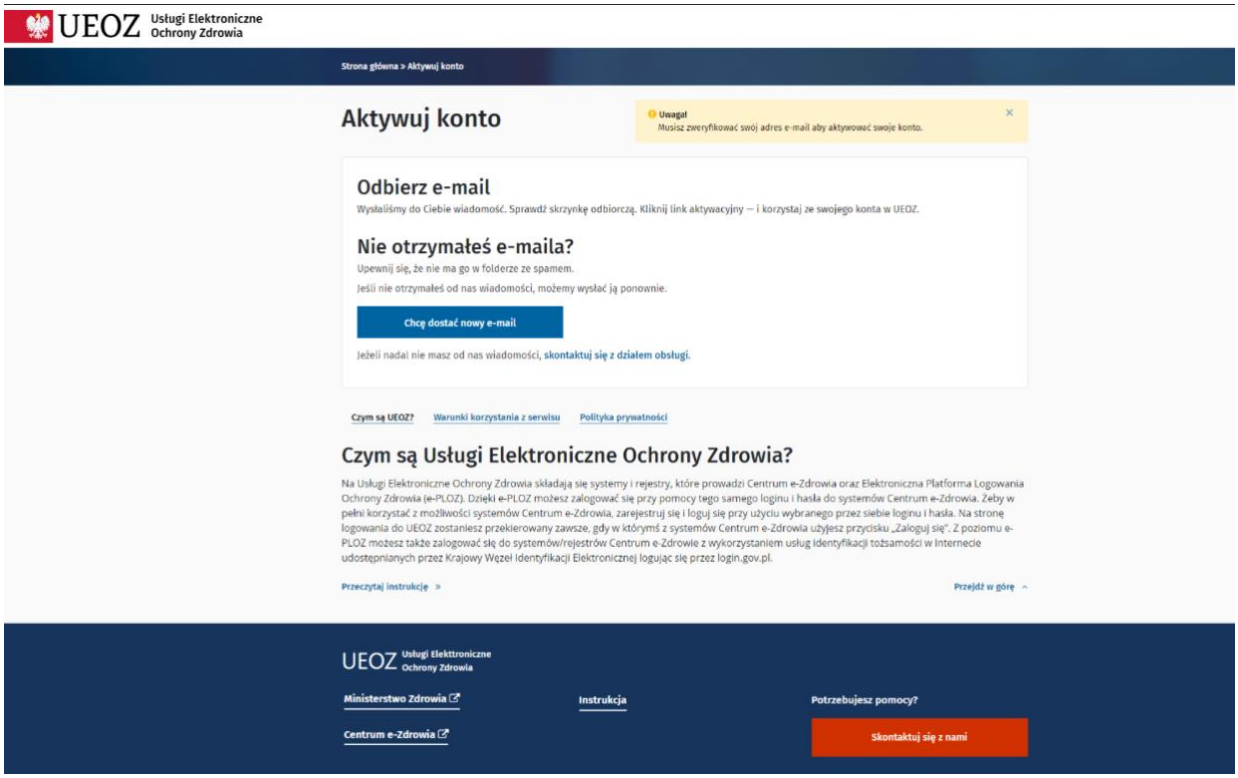
Rysunek 4. Ekran potwierdzenia logowania kodem sms.

Po kliknięciu przycisku **Potwierdź**, nastąpi przekierowanie na ekran UEOZ z naszymi danymi potwierdzonymi przez Węzeł Krajowy.



Rysunek 5. Ekran UEOZ – Zaktualizuj informacje konta

Po zapoznaniu się z danymi, należy podać adres e-mail, powtórzyć go i kliknąć na przycisk **Zapisz**, po czym nastąpi przekierowanie na poniższy ekran aktywacji konta w systemie UEOZ:



Rysunek 6. Aktywuj konto UEOZ.

Na podany adres e-mail, zostanie wysłany link potwierdzający aktywację konta w systemie UEOZ. W razie nieotrzymania linku, sprawdź czy wpisany adres e-mail był zgodny z adresem przy zakładaniu konta, jeśli tak, kolejno należy sprawdzić czy e-mail z linkiem aktywacyjnym trafił do skrzynki **SPAM**. Link aktywacyjny zostanie wysłany z adresu logowanie@csioz.gov.pl Po otrzymaniu wiadomości kliknij w przesłany w wiadomości **link.**

Po weryfikacji adresu e-mail nastąpi autoryzacja w systemie dziedzinowym.

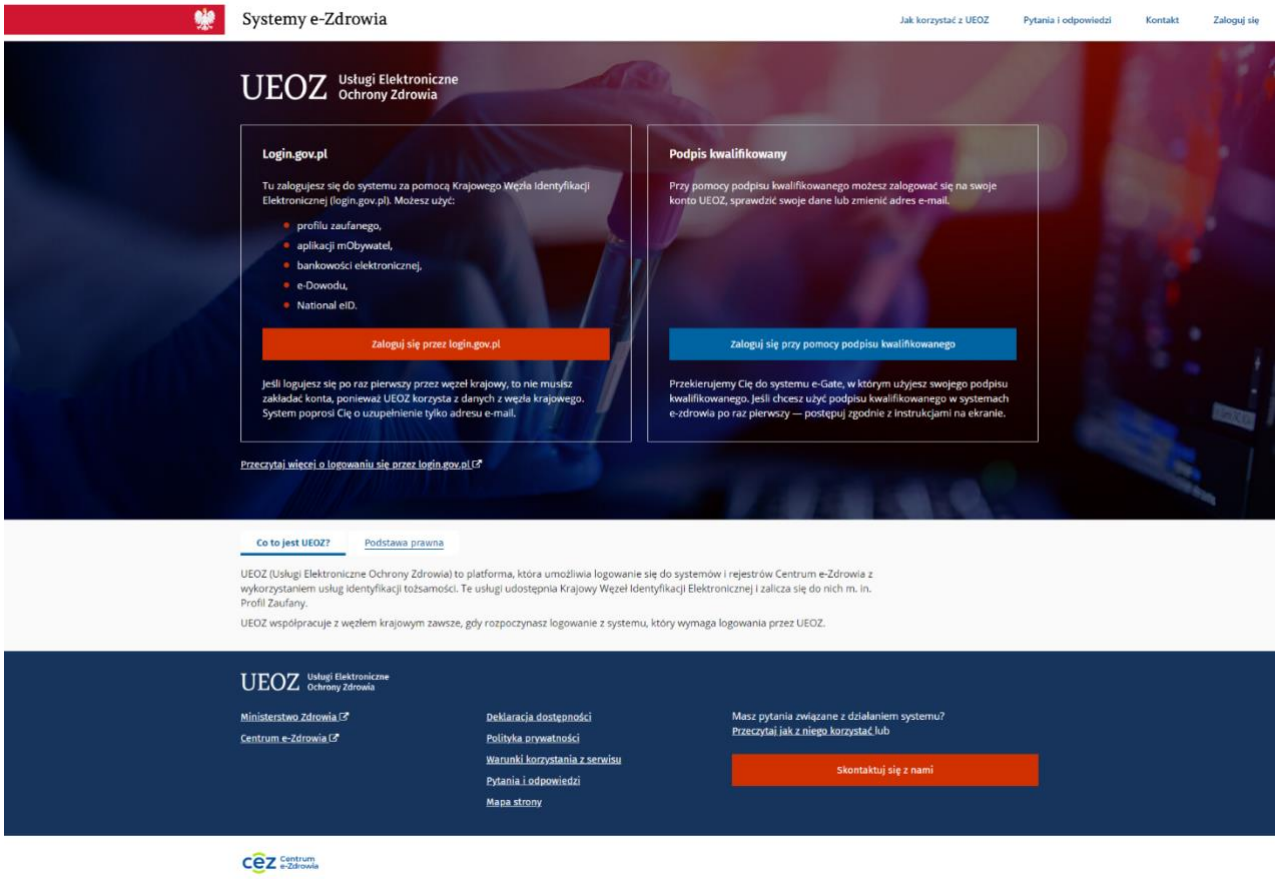
1.3. Logowanie z wykorzystaniem podpisu kwalifikowanego

Przyjęto następujące założenia:

- Użytkownik z systemu dziedzinowego został przekierowany do systemu UEOZ w celu zalogowania
- Użytkownik chce zalogować się z wykorzystaniem podpisu kwalifikowanego
- Użytkownik posiada ważny podpis kwalifikowany

1.3.1. Wybór sposobu logowania

Pierwszym krokiem jest wywołanie systemu dziedzinowego, do którego chcesz się zalogować oraz użycie w nim przycisku pozwalającego na zalogowanie. Zostaniesz przekierowany do systemu UEOZ w celu uruchomienia procesu logowania. Zobaczysz ekran jak poniżej:

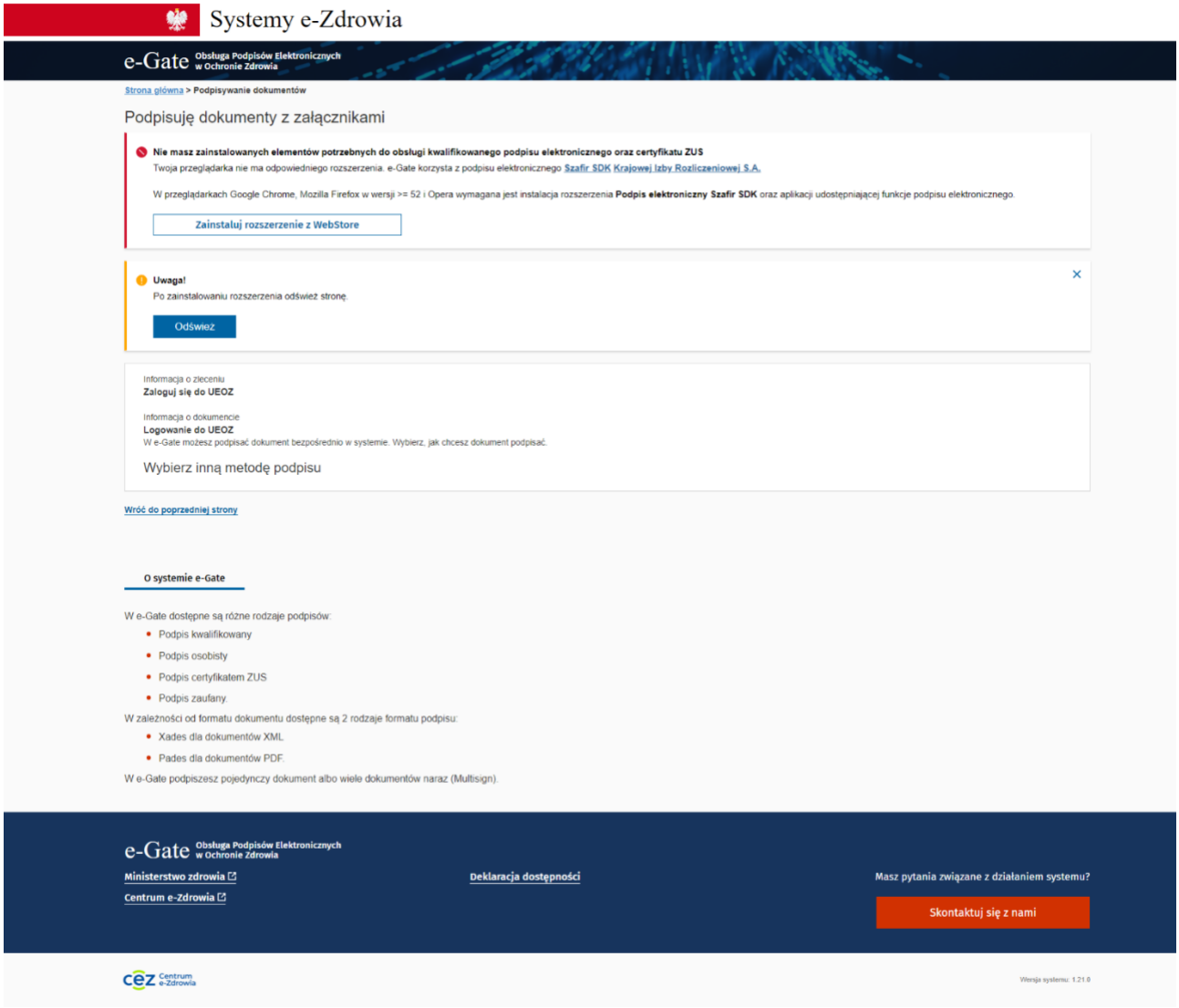


Rysunek 7. Wybór metody logowania – strona główna UEOZ.

Następnie wybierz metodę „Podpis kwalifikowany” używając przycisku „Zaloguj się przy pomocy podpisu kwalifikowanego”. Zostaniesz przekierowany do systemu e-Gate obsługującego podpisy elektroniczne w systemach ochrony zdrowia.

W przypadku, gdy nie posiadasz na swoim komputerze zainstalowanego właściwego oprogramowania, zostanie Ci zaprezentowany ekran umożliwiający pobranie wymaganego rozszerzenia przeglądarki (Rys. 8).

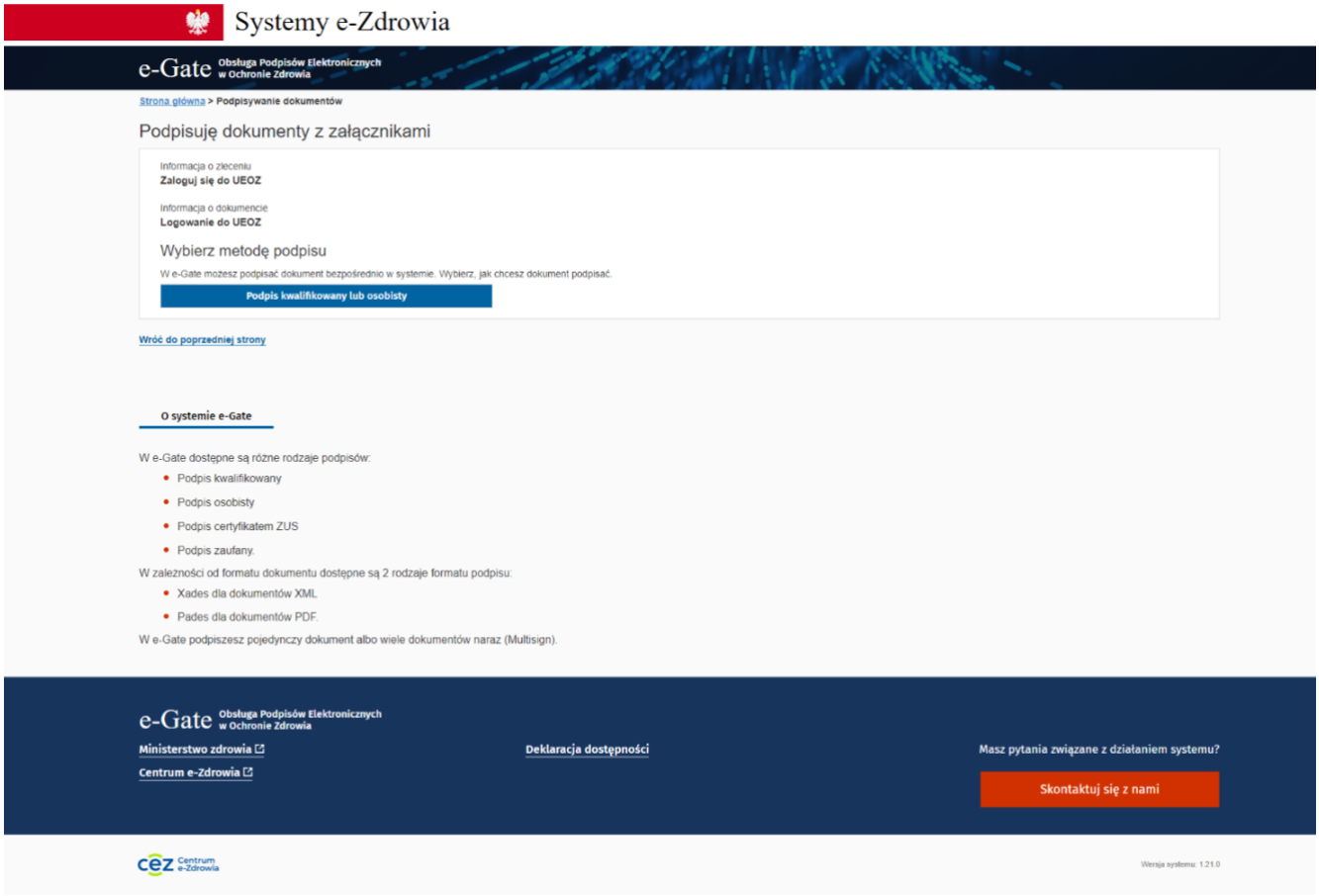
W tej sytuacji przejdź do punktu 1.2.2. Instalacja wymaganego oprogramowania.



Rysunek 8. Brak wymaganego rozszerzenia przeglądarki

W przypadku, gdy posiadasz na swoim komputerze zainstalowane właściwe oprogramowanie, zostanie Ci zaprezentowany ekran umożliwiający przejście do następnego kroku procesu podpisania dokumentu umożliwiającego zalogowanie do systemu (Rys. 9).

W tej sytuacji przejdź do punktu 1.2.3. Podpisanie dokumentu podpisem kwalifikowanym.



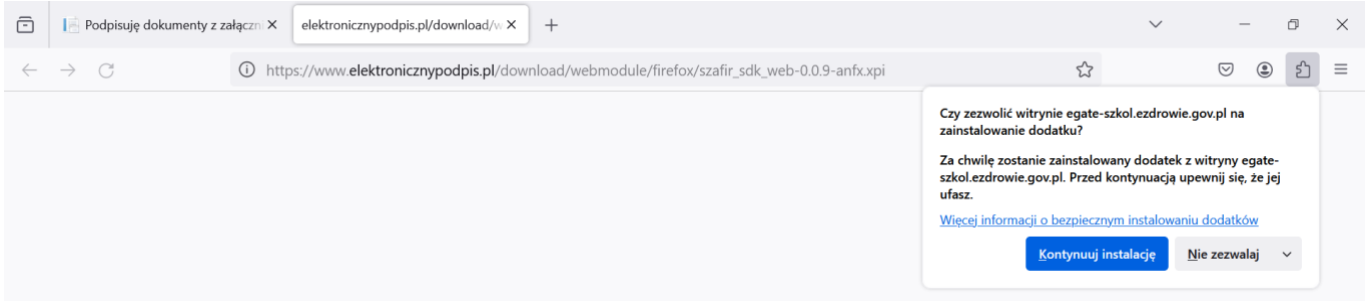
Rysunek 9. Ekran wyboru metody podpisu dokumentu logowania

1.3.2. Instalacja wymaganego oprogramowania

Ekranem początkowym tego kroku jest Rysunek 8. Brak wymaganego rozszerzenia przeglądarki.

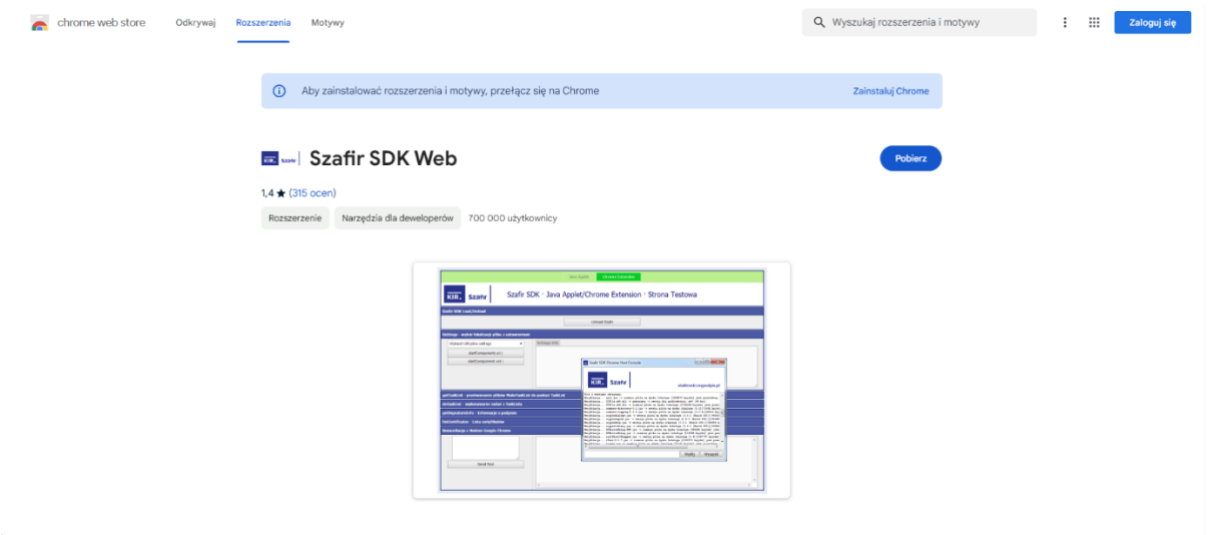
Na zaprezentowanym ekranie użyj przycisku „Zainstaluj rozszerzenie z WebStore”. W przeglądarce zostanie otwarta nowa karta.

W zależności od używanej przeglądarki, ekran ten może wyglądać odmiennie. Różnić może się także sposób instalacji – w niektórych przeglądarkach (np. Firefox) aplikacja Szafir SDK zostanie pobrana automatycznie i należy jednie potwierdzić wolę instalacji (patrz przykład poniżej).



Rysunek 10. Ekran instalacji wtyczki Szafir SDK – przeglądarka Firefox.

W innych przeglądarkach (np. Edge) może być konieczne pobranie oraz instalacja rozszerzenia Szafir SDK Web ze strony otwartej w nowej karcie (patrz przykład poniżej).

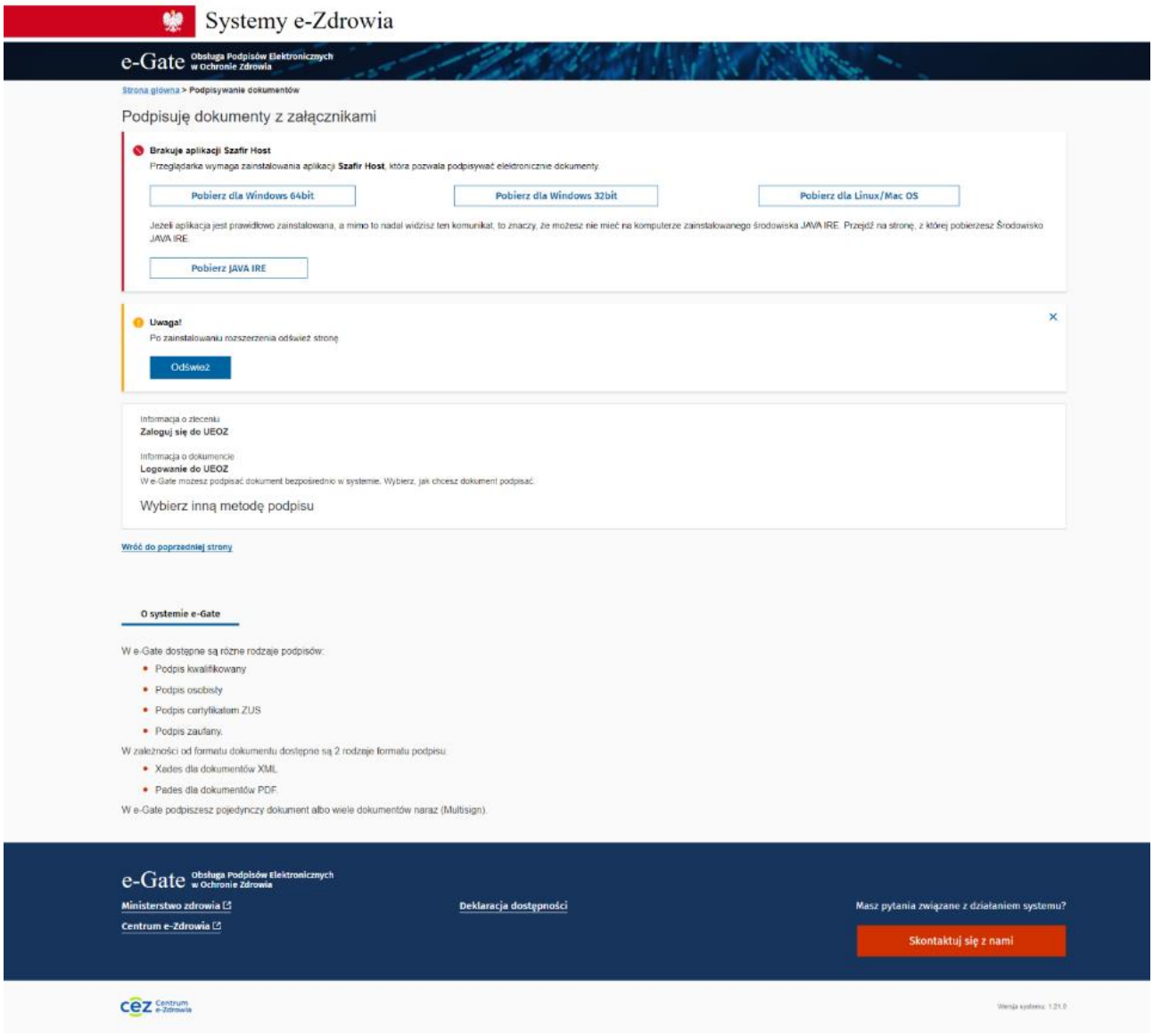


Rysunek 11. Ekran pobierania aplikacji Szafir SDK – przeglądarka Edge.

Na wyświetlonym ekranie należy wybrać opcję „Pobierz”. Następnie po pobraniu pliku na dysk należy zainstalować rozszerzenie podążając za krokami prezentowanymi w instalatorze.

Po poprawnym zainstalowaniu rozszerzenia przeglądarki jedną z zaprezentowanych metod, należy odświeżyć stronę e-Gate za pomocą przycisku „Odśwież” znajdującego się w komunikacie na prezentowanej stronie (Rys. 8).

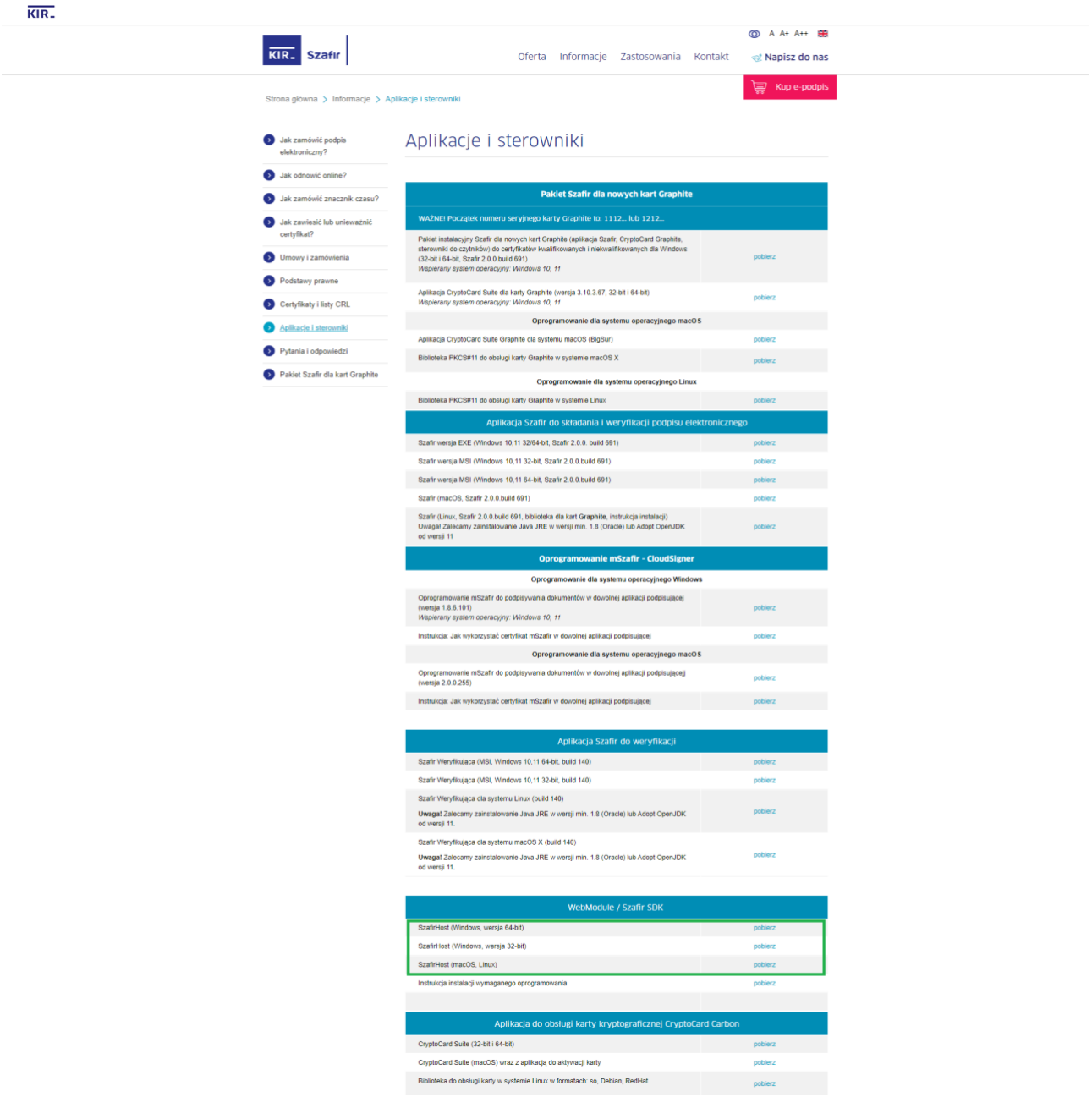
Po odświeżeniu zaprezentowany zostanie dodatkowy komunikat informujący o konieczności instalacji pozostałego oprogramowania jakim jest aplikacja Szafir Host. W celu instalacji właściwej wersji proszę o wybranie wersji stosownej względem posiadanego systemu operacyjnego (Rys. 12).



Rysunek 12. Instalacja wymaganego oprogramowania – komunikat

Wybrana wersja aplikacji zostanie pobrana na dysk komputera. Należy zainstalować oprogramowanie podążając za krokami prezentowanymi w instalatorze aplikacji SzafirHost.

W niektórych przypadkach oprogramowanie nie pobiera się automatycznie, a Użytkownik zostaje przekierowany na stronę https://www.elektronicznypodpis.pl/informacje/aplikacje/. W takiej sytuacji należy ręcznie odszukać na liście oprogramowanie SzafirHost (odpowiednie dla posiadanej wersji systemu operacyjnego), pobrać je oraz zainstalować. Zgodnie z przykładem poniżej.



Rysunek 13. Lista oprogramowania możliwego do pobrania.

Po zainstalowaniu programu SzafirHost konieczne jest ponowne odświeżenie strony e-Gate.

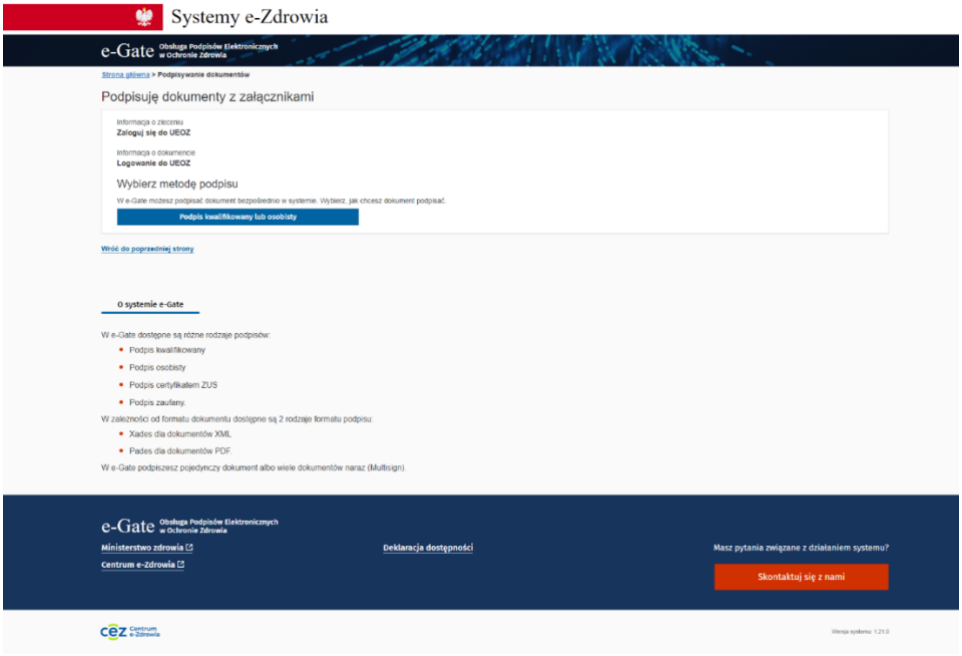
W przypadku, gdy po odświeżeniu nie pojawi się ekran zaprezentowany na Rys. 9, a zaprezentowany zostanie ponownie ekran jak na Rys. 12 – należy dokonać ostatniej instalacji, tym razem środowiska JAVA JRE.

Po użyciu przycisku „Pobierz JAVA JRE”, przejdziesz na stronę umożliwiającą pobranie programu. Konieczna jest instalacja, zgodnie z krokami instalatora.

Uwaga! Do poprawnego działania programu SzafirHost wymagana jest instalacja Javy w wersji 1.8.0_411 (ewentualnie nowszej) - https://www.java.com/pl/download/manual.jsp lub OpenJDK Adopt (Adoptium) w wersji 11//15/17/19 (ewentualnie nowszej) - https://adoptium.net/temurin/releases/.

Po przeprowadzeniu wszystkich dotychczasowych instalacji wymagane jest ponowne odświeżenie strony e-Gate.

Na tym etapie posiadasz komplet wymaganego oprogramowania i zostaniesz przekierowany na ekran prezentowany na Rys. 14.

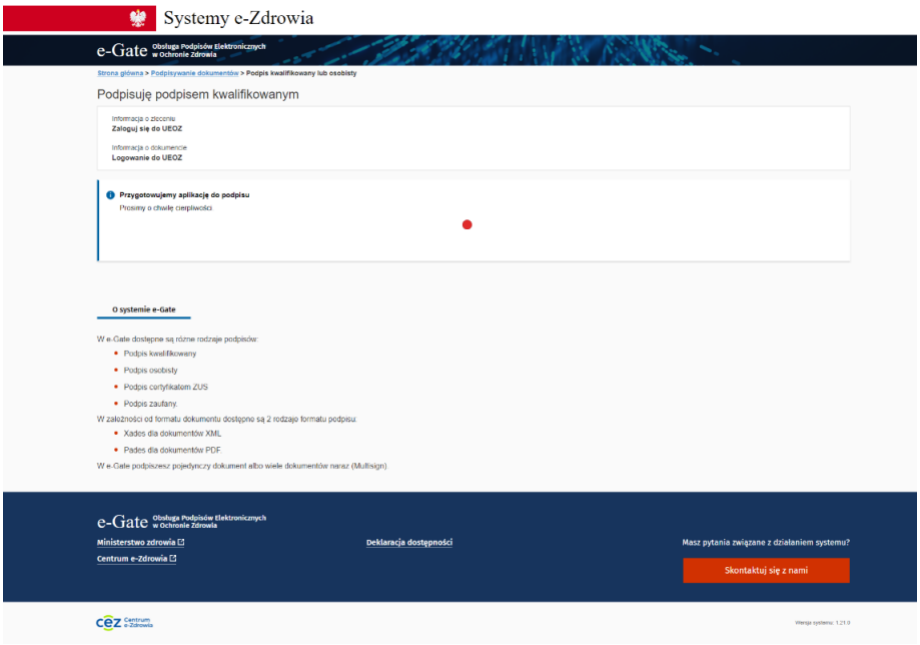


Rysunek 14. Ekran wyboru metody podpisu dokumentu logowania

1.3.3. Podpisanie dokumentu podpisem kwalifikowanym

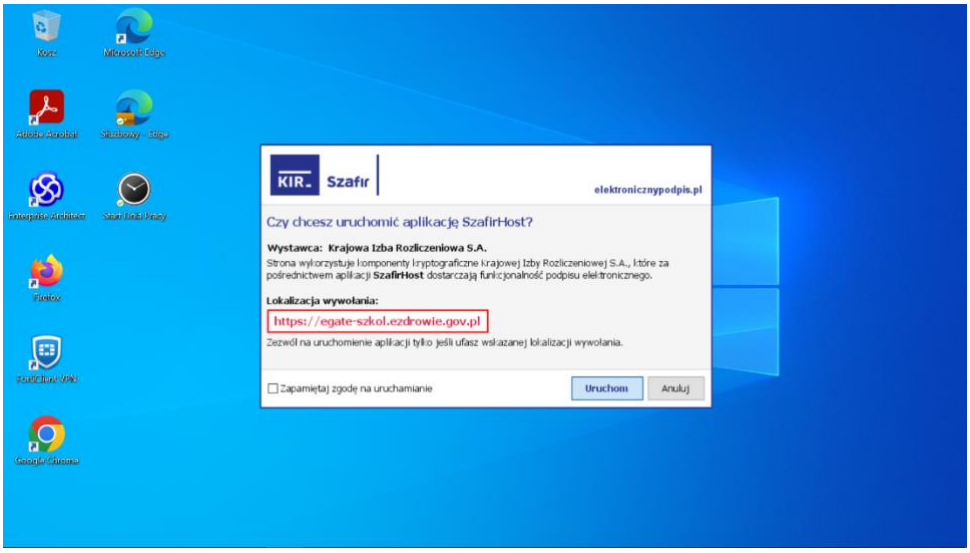
Ekranem początkowym tego kroku jest Rysunek 9. Ekran wyboru metody podpisu dokumentu logowania.

Po wybraniu opcji „Podpis kwalifikowany lub osobisty” System zaprezentuje ekran informujący o przygotowaniu aplikacji do podpisu (Rys. 15).



Rysunek 15. Ekran przygotowania aplikacji do podpisu

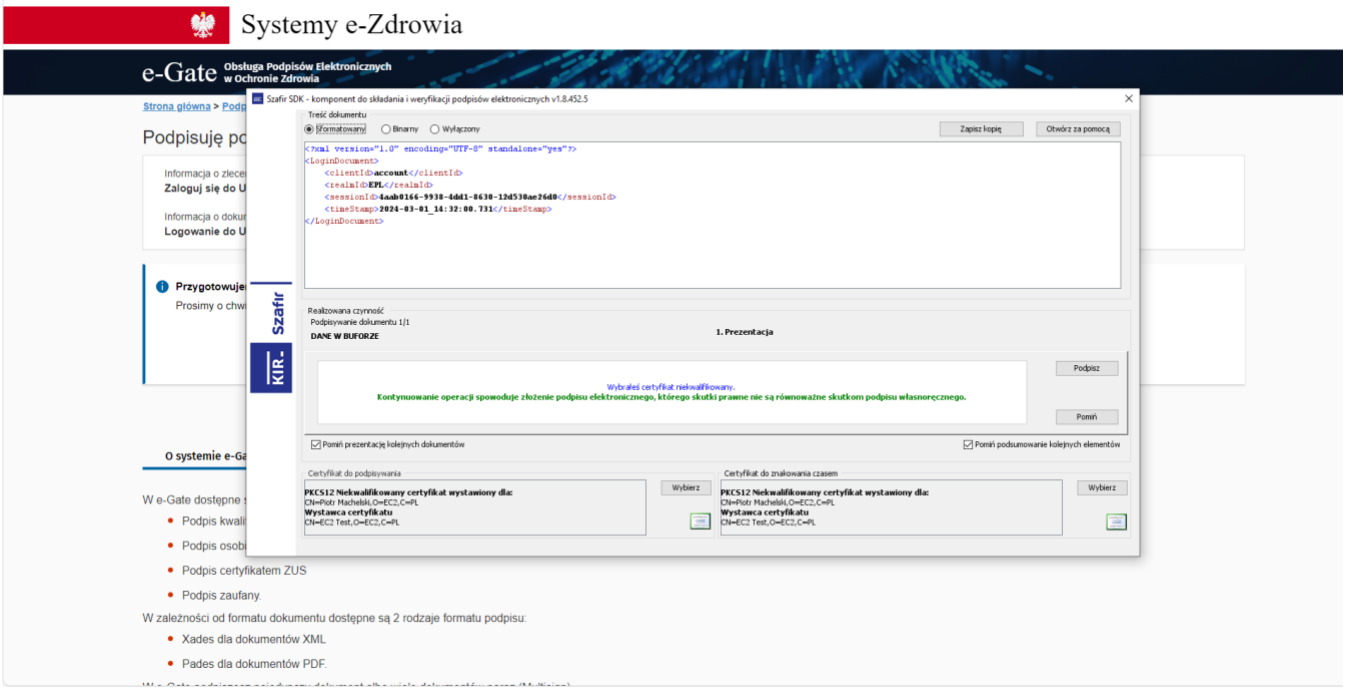
Wywołana zostanie aplikacja Szafir Host. W celu uruchomienia aplikacji należy użyć przycisku **„Uruchom”** (Rys. 16).



Rysunek 16. Uruchom aplikację Szafir Host

Następnie zostanie uruchomione oprogramowanie Szafir SDK – komponent do składania i weryfikacji podpisów elektronicznych (Rys. 17).

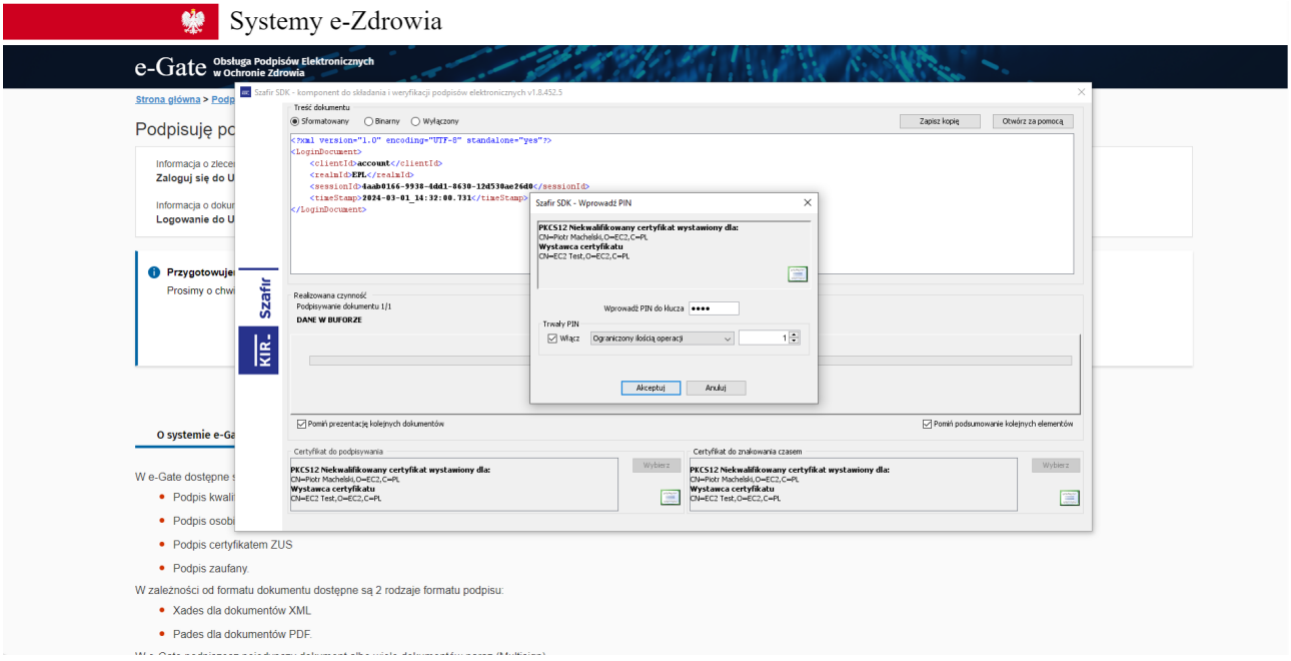
W celu poprawnej konfiguracji Szafir SDK, na dysku lokalnym komputera (w lokalizacji: C:/egate_test_certs) należy zamieścić prawidłowy plik zawierający certyfikat. Jeśli wskazany folder nie istnieje na dysku C, należy utworzyć go samodzielnie.



Rysunek 17. Szafir SDK

W ramach aplikacji możliwe jest zarządzanie wyborem podpisu w sekcji „Certyfikat do podpisywania” oraz „Certyfikat do znakowania czasem”.

W celu podpisania dokumentu należy wybrać przycisk „Podpisz”. System poprosi następnie o wprowadzenie PINu nadanego do certyfikatu (Rys. 18).

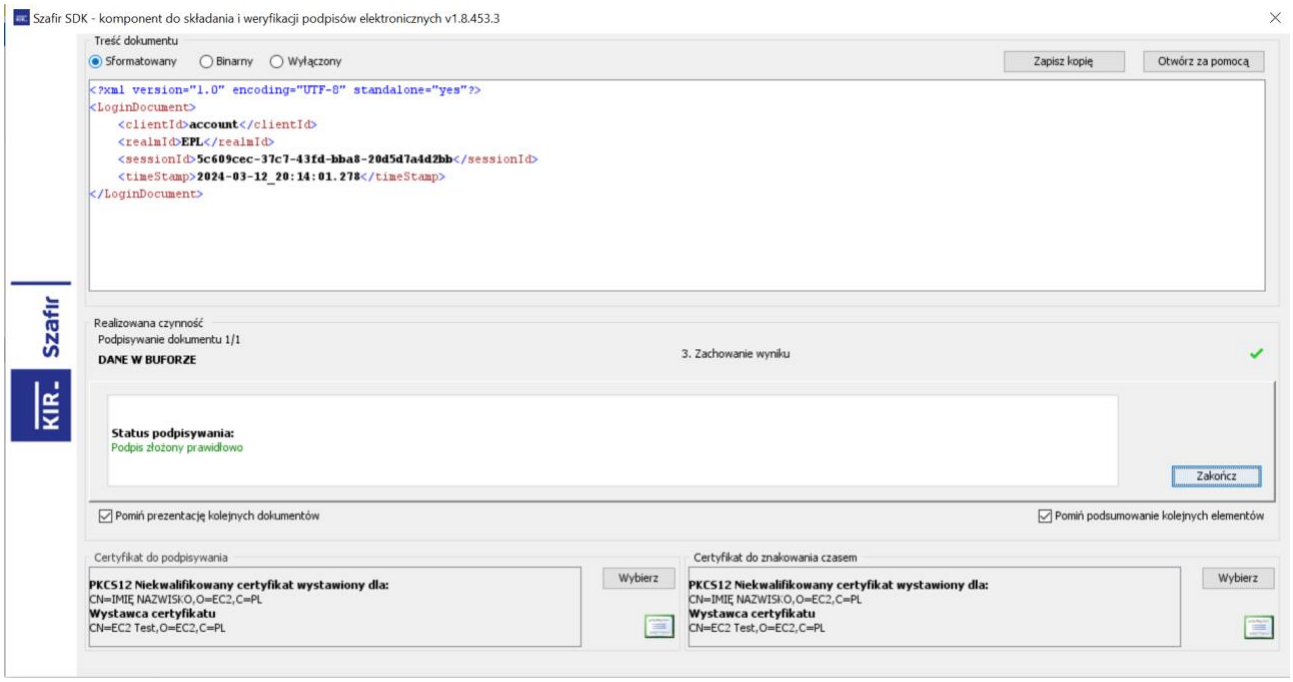


Rysunek 18. PIN do certyfikatu

Po wprowadzeniu PINu użyj przycisku **„Akceptuj”** w celu potwierdzenia. W przypadku wprowadzenia błędnego numeru PIN zostaniesz poproszony o ponowne wprowadzenie. Wprowadzenie prawidłowego

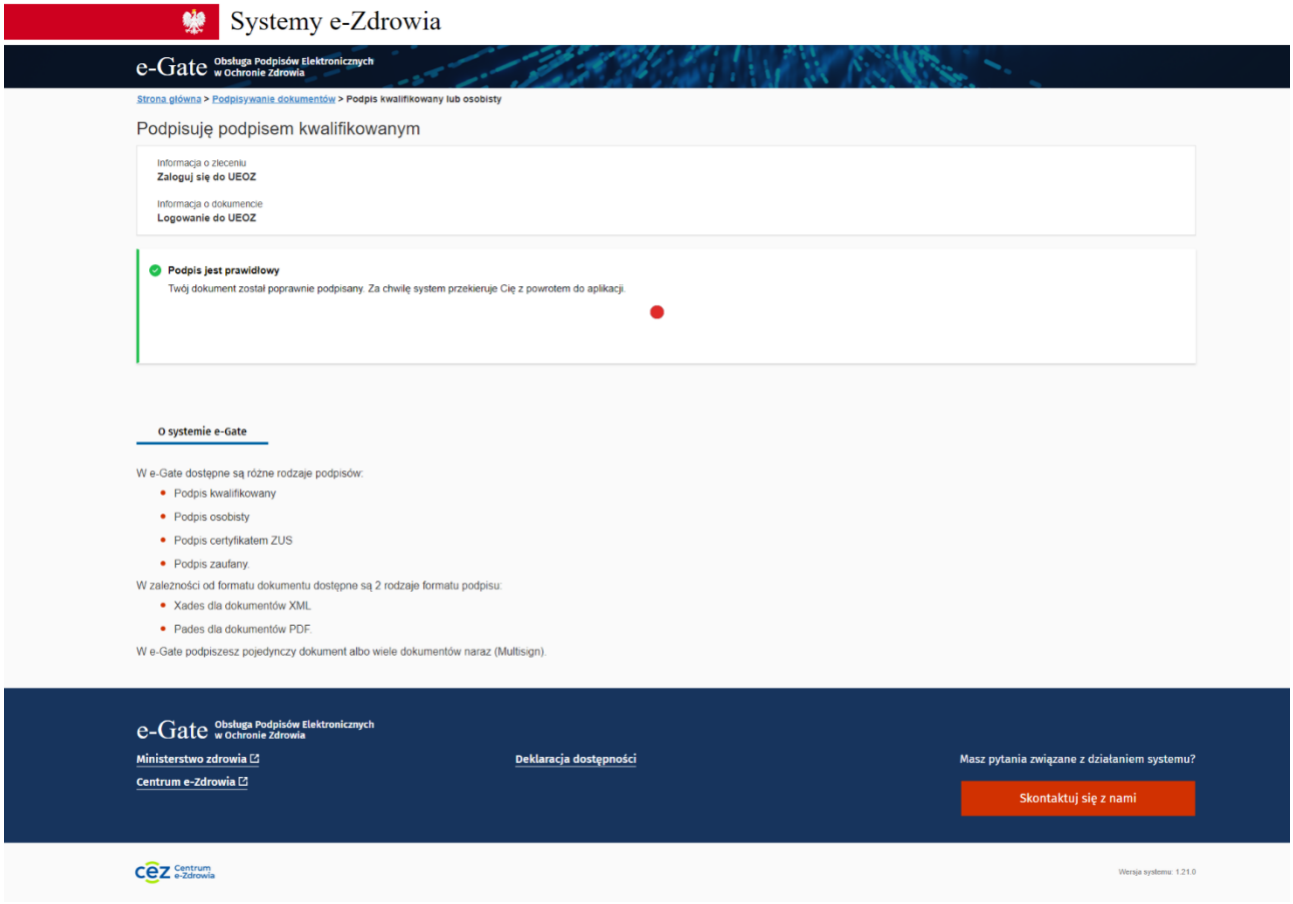
numeru PIN spowoduje podpisanie dokumentu (zaprezentowany zostanie komunikat „Podpis złożony prawidłowo.

Ostatnim krokiem w systemie Szafir SDK jest użycie przycisku **„Zakończ”** (Rys. 19).



Rysunek 19. Podpis złożony prawidłowo

W systemie e-Gate zostanie zaprezentowany ekran informujący o poprawnie podpisanym dokumencie oraz oczekiwaniu na przekierowaniu do (Rys. 20).



Rysunek 20. Podpis jest prawidłowy

Jeśli posiadasz konto w systemie UEOZ zostaniesz przekierowany i zalogowany do systemu dziedzinowego, z którego rozpocząłeś logowanie. W przypadku, gdy nie posiadasz konta w systemie UEOZ, zostaniesz przeprowadzony przez proces tworzenia konta UEOZ lub migrację konta z systemu EPLOZ.

1.3.4. Obsługa błędów

Jeśli potrzebujesz wsparcia technicznego lub chcesz dowiedzieć się więcej o systemie UEOZ, skontaktuj się z Centrum e-Zdrowia.

Pomoc można uzyskać telefonicznie:

- 19 239
- dla dzwoniących z zagranicy: +48 515 239 239

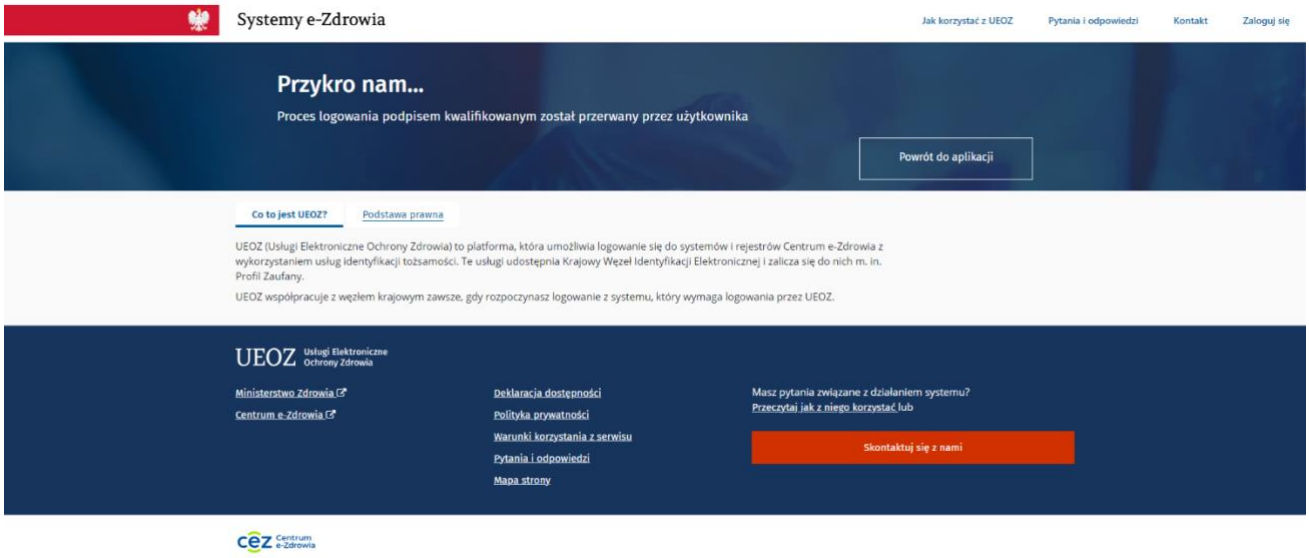
albo e-mailowo:

- logowanie@cez.gov.pl

Pomoc świadczona jest całodobowo, przez 7 dni w tygodniu (również w święta).

1.3.4.1. Anulowanie przez Użytkownika

Anulowanie procesu logowania przez Użytkownika po przekierowaniu do systemu e-Gate powoduje zaprezentowanie ekranu błędu (Rys. 21).

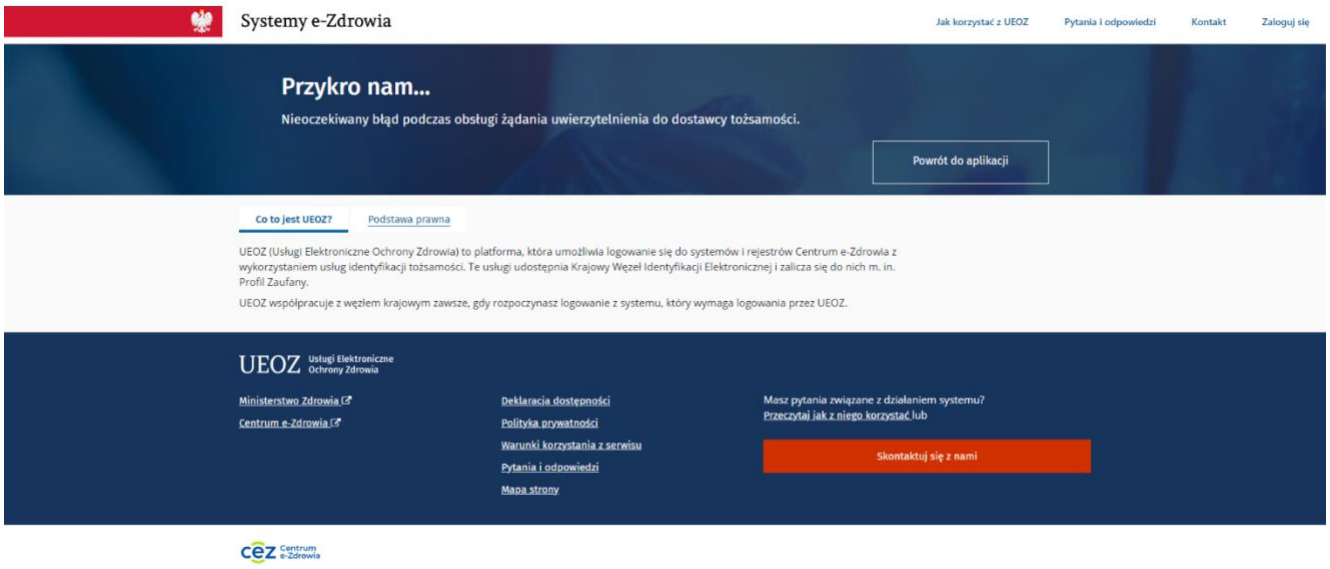


Rysunek 21. Proces przerwany przez Użytkownika

W tej sytuacji należy użyć przycisku „Powrót do aplikacji” oraz ponowić proces logowania.

1.3.4.2. Nieoczekiwany błąd

W przypadku napotkania przez System na nieoczekiwany błąd, zostanie zaprezentowany ekran błędu (Rys. 22).



Rysunek 22. Nieoczekiwany błąd systemu

W tej sytuacji należy użyć przycisku „Powrót do aplikacji” oraz spróbować ponowić proces logowania. Jeśli błąd pojawi się ponownie skontaktuj się z Infolinią.