



Podręcznik użytkownika **Systemu Monitorowania** **Kształcenia Pracowników** **Medycznych (SMK)**

EKS F – Planowanie
i organizowanie szkolenia –
Jednostka szkoleniowa

Centrum e-Zdrowia | Warszawa | Sierpień 2026 | Wersja 1.16.0



Spis treści

1. Wprowadzenie.....	3
1.1. Słownik pojęć i skrótów	3
1.2. Uruchomienie aplikacji SMK	3
1.3. Uprawnienia do obsługi EKS.....	3
2. Lista EKS i podgląd danych EKS	4
2.1. Lista EKS	4
2.2. Podgląd danych EKS	5
3. Wskazanie kierownika specjalizacji.....	7
3.1. Wybór kierownika specjalizacji	7
3.2. Edycja danych kierownika specjalizacji	9
3.3. Zmiana kierownika specjalizacji	10
4. Modyfikacja okresu odbywania szkolenia	12
5. Planowanie szkolenia specjalizacyjnego	13
6. Adnotacje o przedłużeniu lub skróceniu szkolenia.....	15
6.1. Akceptacja adnotacji	15
7. Przeglądanie realizacji programu specjalizacji	18



1. Wprowadzenie

Niniejszy dokument opisuje sposób obsługi Elektronicznej Karty Specjalizacji (EKS) w systemie SMK w zakresie planowania i organizacji szkolenia specjalistycznego po stronie jednostki szkoleniowej. Dokument zawiera opis funkcjonalności dostępnych dla ról: **Kierownik placówki szkoleniowej**, **Użytkownik jednostki szkoleniowej** i **Kierownik specjalizacji** i jest skierowany do osób, które obsługują EKS w zakresie planowania i organizacji szkolenia.

1.1. Słownik pojęć i skrótów

- **Farmaceuta** – farmaceuta odbywający szkolenie
- **SMK** – System Monitorowania Kształcenia
- **Ustawa** – Ustawa o medycynie farmaceutycznej
- **Wniosek** – wniosek o rozpoczęcie szkolenia specjalizacyjnego
- **Skierowanie** – skierowanie do odbywania szkolenia specjalizacyjnego, wydawane przez UW
- **EKS** – Elektroniczna Karta Specjalizacji, wykorzystywana do obsługi szkolenia specjalizacyjnego w SMK, tworzona w systemie automatycznie na skutek akceptacji skierowania przez jednostkę szkoleniową
- **CMKP** – Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego

1.2. Uruchomienie aplikacji SMK

W celu uruchomienia aplikacji SMK otwórz przeglądarkę internetową i wpisz adres strony:

<https://smk2.ezdrowie.gov.pl/>.

Na wyświetlonej stronie użyj opcji **Zaloguj się**. W przypadku potrzeby założenia konta użyj opcji **Zarejestruj się**.

Specyfikacja wymagań technicznych dla urządzenia użytkownika korzystającego z SMK zamieszczona jest w instrukcji **Dostęp do systemu i wnioskowanie o rolę**.

1.3. Uprawnienia do obsługi EKS

Do obsługi EKS w zakresie planowania i organizacji szkolenia specjalizacyjnego uprawnieni są użytkownicy zalogowani w roli:

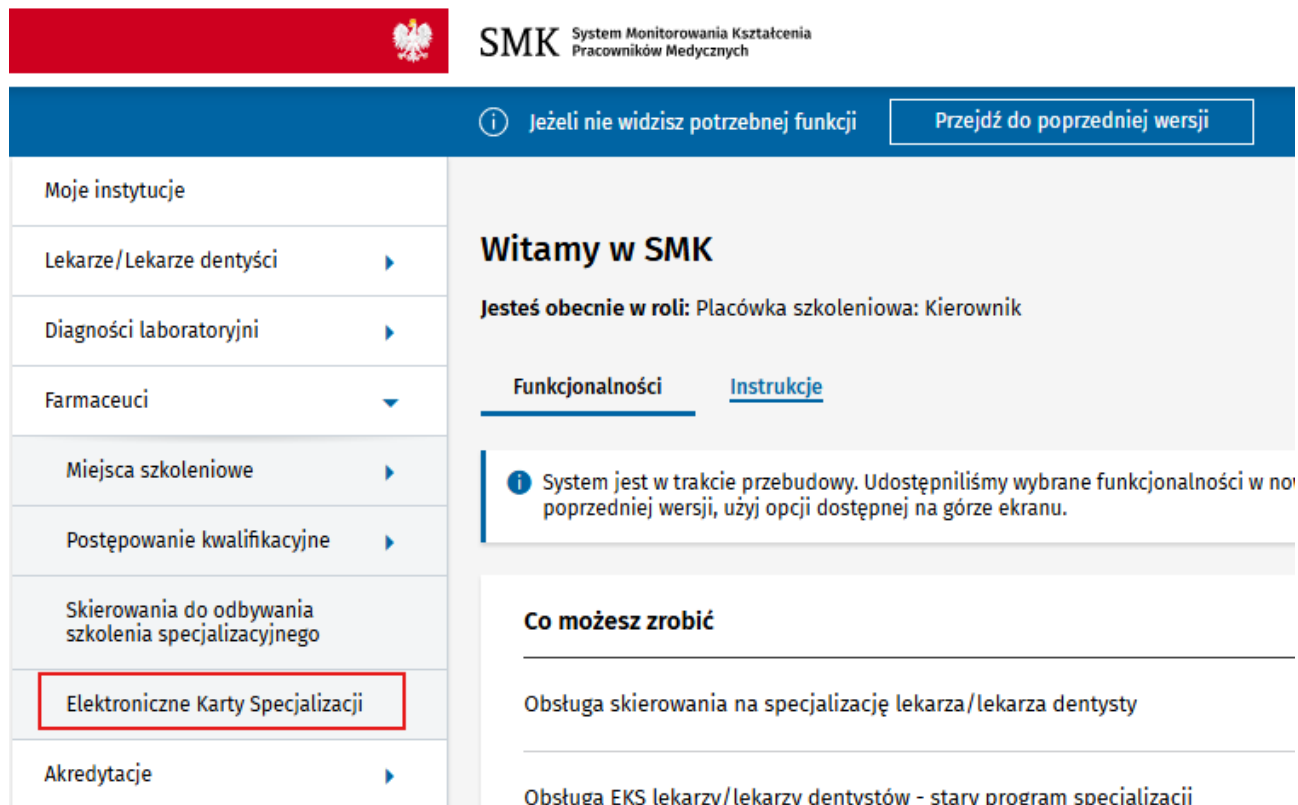
- **Kierownik placówki szkoleniowej**
- **Użytkownik placówki szkoleniowej**
- **Kierownik specjalizacji**

w różnym zakresie funkcjonalności.

2. Lista EKS i podgląd danych EKS

2.1. Lista EKS

W celu wyświetlenia listy EKS dla grupy zawodowej **Farmaceuci**, należy w menu bocznym wybrać **Farmaceuci** a następnie **Elektroniczne Karty Specjalizacji**.



SMK System Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych

Jeżeli nie widzisz potrzebnej funkcji [Przejdź do poprzedniej wersji](#)

Moje instytucje

- Lekarze/Lekarze dentyści
- Diagności laboratoryjni
- Farmaceuci**
- Miejsca szkoleniowe
- Postępowanie kwalifikacyjne
- Skierowania do odbywania szkolenia specjalizacyjnego
- Elektroniczne Karty Specjalizacji**
- Akredytacje

Witamy w SMK

Jesteś obecnie w roli: Placówka szkoleniowa: Kierownik

[Funkcjonalności](#) [Instrukcje](#)

System jest w trakcie przebudowy. Udostępniliśmy wybrane funkcjonalności w nowszej wersji, użyj opcji dostępnej na górze ekranu.

Co możesz zrobić

- Obsługa skierowania na specjalizację lekarza/lekarza dentysty
- Obsługa EKS lekarzy/lekarzy dentyistów - stary program specjalizacji

Rysunek 1 Wybór pozycji z menu bocznego

Spowoduje to wyświetlenie listy **Elektroniczne Karty Specjalizacji**, która zawiera EKS, dostępne do zarządzania lub podglądu w ramach Twojej jednostki.

Lista Elektronicznych Kart Specjalizacji

Sortuj: [Dziedzina](#) [Data rozpoczęcia](#)

Wszystkich pozycji 3

Numer 2025/J/F/00003	Sesja Jesień 2025	Grupa zawodowa Farmaceuta	Dziedzina Farmakologia	Status Aktywna	
Imię i nazwisko Maria Nowak55533956	PESEL/Numer dokumentu 79111711118	Tryb specjalizacji Tryb podstawowy	Data rozpoczęcia 18.12.2025	Data zakończenia 17.12.2028	
Numer 2025/J/F/00002	Sesja Jesień 2025	Grupa zawodowa Farmaceuta	Dziedzina Farmakologia	Status Aktywna	
Imię i nazwisko Jan Kowalski150FE3D5	PESEL/Numer dokumentu 89022503010	Tryb specjalizacji Tryb podstawowy	Data rozpoczęcia 18.12.2025	Data zakończenia 17.12.2028	
Numer 2025/J/F/00001	Sesja Jesień 2025	Grupa zawodowa Farmaceuta	Dziedzina Farmakologia	Status Aktywna	
Imię i nazwisko Maria Nowak64D07607	PESEL/Numer dokumentu 81052012816	Tryb specjalizacji Tryb podstawowy	Data rozpoczęcia 18.12.2025	Data zakończenia 17.12.2028	

Rysunek 2 Lista EKS

Uwaga!

Kierownik placówki szkoleniowej lub **Użytkownik placówki szkoleniowej** widzi na liście EKS wszystkie EKS dla specjalizacji realizowanych w ramach jednostki, w której użytkownik pełni taką rolę.

Kierownik specjalizacji widzi na liście EKS wszystkie EKS, w ramach których aktualnie pełni funkcje kierownika specjalizacji.

Lista umożliwia wyszukiwanie EKS przy użyciu dostępnej **Wyszukiwarki**. W celu wyszukania EKS należy wprowadzić lub wybrać oczekiwane kryteria wyszukiwania, a następnie wybrać opcję **Szukaj**.

Elektroniczne Karty Specjalizacji

Numer 	Sesja Wpisz lub wybierz z listy ▼	Grupa zawodowa Farmaceuta	Dziedzina Wpisz lub wybierz ▼	Status Wybierz ▼
Imię i nazwisko 	PESEL/Numer dokumentu 	Tryb specjalizacji Wybierz ▼	Data rozpoczęcia Od: dd.mm.rrrr - Do: dd.mm.rrrr	
Wyszukiwanie zaawansowane		Wyczyść kryteria wyszukiwania		Szukaj

Rysunek 3 Wyszukiwarka w ramach listy EKS

Na skutek tego lista zostanie przefiltrowana w oparciu o wskazane kryteria.

2.2. Podgląd danych EKS

Aby wyświetlić szczegóły wybranego EKS, należy w ramach listy EKS rozwinąć dane wybranej karty, a następnie wybrać opcję **Szczegóły**.

Numer 2025/J/F/00003	Sesja Jesień 2025	Grupa zawodowa Farmaceuta	Dziedzina Farmakologia	Status Aktywna
Imię i nazwisko Maria Nowak55533956	PESEL/Numer dokumentu 79111711118	Tryb specjalizacji Tryb podstawowy	Data rozpoczęcia 18.12.2025	Data zakończenia 17.12.2028
Przynależność specjalizacji Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie		Jednostka szkoleniowa UNIwersytet Jagielloński Collegium Medicum		
Województwo Małopolskie		Adres jednostki szkoleniowej MEDYCZNA 9 30-688 Kraków Małopolskie		
Data utworzenia 18.12.2025				
Szczegóły				

Rysunek 4 Przejście do szczegółów EKS

Spowoduje to przejście do szczegółów wybranego EKS.

Dane dostępne w ramach danego EKS są pogrupowane w ramach następujących zakładek:

- Dane podstawowe
- Dane specjalizacji
- Program specjalizacji
- Realizacja programu

Domyślnie po wejściu w szczegóły EKS, prezentowane są dane w ramach zakładki **Dane podstawowe**. Aby przejść do innej zakładki EKS, wybierz jej nazwę spośród dostępnych zakładek.

[Strona główna](#) » [Elektroniczne Karty Specjalizacji](#)

Elektroniczna Karta Specjalizacji nr 2025/J/F/00003
 Jesień 2025 | Tryb podstawowy

Maria Nowak55533956

PESEL/numer dokumentu 79111711118	Numer wpisu do rejestru osób odbywających szkolenie 00013179111711118	Organ wydający Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie	Status Aktywna
Przynależność specjalizacji Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie	Kod dziedziny 018	Dziedzina Farmakologia	Grupa zawodowa Farmaceuta

Dane podstawowe

Dane specjalizacji

Program specjalizacji

Realizacja programu

Dane osobowe i teleadresowe

Rysunek 5 Podgląd szczegółów EKS

3. Wskazanie kierownika specjalizacji

Wybór i zmiana kierownika specjalizacji jest operacją możliwą do wykonania na EKS przez **Kierownika/Użytkownika placówki szkoleniowej**, pod warunkiem aktywności danego EKS i jego przypisania do danej jednostki szkoleniowej.

Uwaga!

Możliwość wskazania danej osoby do pełnienia funkcji kierownika, wymaga posiadania przez nią aktywnej roli **Kierownika specjalizacji** w systemie SMK, w danej grupie zawodowej i jednostce szkoleniowej.

W zakresie zarządzania wyborem kierownika specjalizacji użytkownik ma możliwość:

- wybrania kierownika specjalizacji po raz pierwszy,
- zmiany aktualnego kierownika specjalizacji,

W celu wykonywania powyższych operacji zarządzania wyborem kierownika specjalizacji, należy wyszukać EKS na liście i wejść w jego szczegóły. Następnie w ramach podglądu szczegółów wybranego EKS, należy przejść do zakładki **Dane specjalizacji**.

Elektroniczna Karta Specjalizacji nr 2025/J/F/00003

Jesień 2025 | Tryb podstawowy

Maria Nowak55533956

PESEL/numer dokumentu 79111711118	Numer wpisu do rejestru osób odbywających szkolenie 00013179111711118	Organ wydający Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie	Status Aktywna
Przynależność specjalizacji Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie	Kod dziedziny 018	Dziedzina Farmakologia	Grupa zawodowa Farmaceuta

[Dane podstawowe](#) **[Dane specjalizacji](#)** [Program specjalizacji](#) [Realizacja programu](#)

Rysunek 6 Przejście do zakładki Dane specjalizacji

Na samym dole znajduje się sekcja dotycząca kierownika specjalizacji.

Kierownik specjalizacji

[Wybierz](#)

Rysunek 7 Sekcja Kierownik specjalizacji

3.1. Wybór kierownika specjalizacji

W celu pierwszorazowego wybrania kierownika specjalizacji, należy wybrać opcję **Wybierz**, znajdującą się w sekcji **Kierownik specjalizacji**.

Kierownik specjalizacji

Wybierz

Rysunek 8 Przejście do wyboru kierownika specjalizacji

Spowoduje to udostępnienie formularza wyboru kierownika specjalizacji, w ramach którego należy:

- wskazać osobę, która ma pełnić rolę kierownika z listy dostępnych osób,
- wprowadzić datę początku obowiązywania,
- wprowadzić numer PWZ (tylko jeśli użytkownik nie posiada wprowadzonego numeru w ramach własnego profilu).

Po wprowadzeniu wymaganych danych, należy wybrać opcję **Zapisz**.

Kierownik specjalizacji

Aktualny kierownik specjalizacji

Kierownik specjalizacji *

Wpisz lub wybierz z listy

Numer PWZ *

00000

Data początku obowiązywania *

dd.mm.rrrr

* Pola wymagane

Anuluj

Zapisz

Rysunek 9 Zapisanie wybranego kierownika specjalizacji w EKS

Dane wybranego kierownika są od teraz widoczne w ramach sekcji **Kierownik specjalizacji**.

Kierownik specjalizacji

Aktualny kierownik specjalizacji

Imię

Jan

Drugie imię

Jan

Nazwisko

KowalskiDDFED2DF

Numer PWZ

06062163

Data początku obowiązywania

18.12.2025

Edytuj

Zmień

Rysunek 10 Sekcja Kierownik specjalizacji z wybranym kierownikiem

Na skutek wybrania kierownika specjalizacji, wybrana osoba uzyskuje dostęp do EKS w okresie obowiązywania pełnienia funkcji kierownika.

3.2. Edycja danych kierownika specjalizacji

Edycja danych kierownika służy do skorygowania błędnie wprowadzonych danych w czasie wyboru lub zmiany kierownika. W celu zmiany daty początku obowiązywania obecnego kierownika lub zmiany wskazanej osoby, należy wybrać opcję **Edytuj** w ramach sekcji **Kierownik specjalizacji**.

Kierownik specjalizacji

Aktualny kierownik specjalizacji

Imię Jan	Drugie imię Jan	Nazwisko KowalskiDDFED2DF	Numer PWZ 06062163
-------------	--------------------	------------------------------	-----------------------

Data początku obowiązywania
18.12.2025

Edytuj **Zmień**

Rysunek 11 Przejście do edycji danych kierownika specjalizacji

Po przejściu do **Edycji** dokonaj modyfikacji danych, które Cię interesują oraz uzupełnij pole **Uzasadnienie zmiany danych**. Następnie kliknij w przycisk **Zapisz** jeżeli chcesz zapisać dane lub **Anuluj** aby anulować wprowadzone zmiany.

Uwaga! W przypadku zmiany kierownika specjalizacji pamiętaj, że poprzednio wyznaczony kierownik traci dostęp do EKS.

Kierownik specjalizacji

Aktualny kierownik specjalizacji

Kierownik specjalizacji*
Maria Nowak00704F0E, PESEL: 90121100156, Farmaceuta

Numer PWZ
19067933

Data początku obowiązywania*
18.12.2025

Uzasadnienie zmiany danych*
0/512

* Pola wymagane

Anuluj **Zapisz**

Rysunek 12 Edycja danych kierownika specjalizacji z zaznaczonym wymaganym polem Uzasadnienie zmiany danych

Pamiętaj, aby zapoznać się ze skutkami wprowadzanych zmian na wyświetlanym oknie modalnym. Jeżeli się zgadzasz kliknij **Tak, zapisz**. Zmiany zostaną wprowadzone.

Modyfikacja danych kierownika specjalizacji

Jeśli zmienisz kierownika specjalizacji albo zmodyfikujesz daty jego obowiązywania, może to spowodować zmiany w zakresie jego dostępu do EKS. Czy kontynuować operację?

Nie, anuluj **Tak, zapisz**

Rysunek 13 Okno modalne z potwierdzeniem modyfikacji danych kierownika specjalizacji

3.3. Zmiana kierownika specjalizacji

W celu zmiany aktualnie obowiązującego kierownika na nowego, należy wybrać opcję **Zmień** w ramach sekcji **Kierownik specjalizacji**.

Kierownik specjalizacji

Aktualny kierownik specjalizacji

Imię	Drugie imię	Nazwisko	Numer PWZ
Maria	—	Nowak00704F0E	19067933

Data początku obowiązywania
18.12.2025

Edytuj **Zmień**

Rysunek 14 Przejście do zmiany kierownika specjalizacji

Następnie należy wskazać z listy nowego kierownika oraz uzupełnić pozostałe wymagane dane. W szczególności należy wskazać datę początku obowiązywania nowego kierownika oraz datę końca obowiązywania kierownika obecnego, zważając na fakt, że okresy obowiązywania kolejnych kierowników nie mogą na siebie nachodzić. Po wprowadzeniu danych należy wybrać **Zapisz**.

Kierownik specjalizacji

Nowy kierownik specjalizacji

Kierownik specjalizacji *
Wpisz lub wybierz z listy

Numer PWZ *
00000000

Data początku obowiązywania *
dd.mm.rrrr

Obecny kierownik specjalizacji

Imię	Drugie imię	Nazwisko	Numer PWZ
Maria	—	Nowak00704F0E	19067933

Data początku obowiązywania
18.12.2025

Data końca obowiązywania *
dd.mm.rrrr

* Pola wymagane

Anuluj **Zapisz**

Rysunek 15 Zapisanie kolejnego kierownika specjalizacji w EKS

Po zapisaniu danych dane nowego kierownika prezentowane są w ramach sekcji **Kierownik specjalizacji** jako dane kierownika aktualnego. Dane poprzedniego kierownika są dostępne po rozwinięciu **Poprzedni kierownicy specjalizacji**.

Kierownik specjalizacji

Aktualny kierownik specjalizacji

Imię Andrzej	Drugie imię —	Nazwisko Leszek	Numer PWZ 55555
Data początku obowiązywania 08.07.2024			Zmień

Poprzedni kierownicy specjalizacji

Imię Grażyna	Drugie imię —	Nazwisko Nowak_00658a1c	Numer PWZ 44444
Data początku obowiązywania 07.07.2024		Data końca obowiązywania 07.07.2024	
Nazwa jednostki UNIwersytet Jagielloński Collegium Medicum			

Rysunek 16 Wyświetlenie poprzednich kierowników specjalizacji

Uwaga!

Użytkownicy SMK wskazani jako kierownicy specjalizacji na EKS, mają dostęp do podglądu i edycji danego EKS wyłącznie w okresie wynikającym ze wskazanych dat pełnienia tej funkcji.

4. Modyfikacja okresu odbywania szkolenia

W ramach aktywnego EKS istnieje możliwość modyfikacji danych dot. okresu odbywania szkolenia. W tym celu, w ramach podglądu EKS i zakładki **Dane specjalizacji**, należy wybrać opcję **Zmień** w ramach sekcji **Okres szkolenia**.

Okres szkolenia		
Planowana data rozpoczęcia 18.12.2025	Planowana data zakończenia 17.12.2028	Data zawarcia umowy 18.12.2025
Rzeczywista data rozpoczęcia 18.12.2025	Rzeczywista data zakończenia 17.12.2028	Korekta daty zakończenia 0

Zmień

Rysunek 17 Przejście do zmiany okresu odbywania szkolenia

Następnie w ramach udostępnionego do edycji formularza edycji okresu szkolenia należy wprowadzić niezbędne dane.

Planowana data rozpoczęcia i **Planowana data zakończenia szkolenia** nie podlegają edycji i są danymi pochodzącymi ze skierowania na specjalizację.

Rzeczywista data zakończenia szkolenia również nie podlega edycji i jest wyliczana automatycznie na podstawie wprowadzonej **Rzeczywistej daty rozpoczęcia** szkolenia i planowanej długości szkolenia. Użytkownik ma możliwość skorygowania **Rzeczywistej daty zakończenia** za pomocą:

- wprowadzenia odpowiedniej wartości w polu **Korekta daty zakończenia** lub
- poprzez zmianę **Rzeczywistej daty rozpoczęcia**

Aby zapisać wprowadzone dane, należy wybrać opcję **Zapisz**.

Okres szkolenia

Planowana data rozpoczęcia 18.12.2025	Planowana data zakończenia 17.12.2028	Data zawarcia umowy* 18.12.2025
Rzeczywista data rozpoczęcia* 18.12.2025	Rzeczywista data zakończenia 17.12.2028	Korekta daty zakończenia* 0 dni

* Pola wymagane

Anuluj **Zapisz**

Rysunek 18 Zapisanie zmiany okresu odbywania szkolenia

Uwaga!

Zmiana danych w ramach sekcji **Okres szkolenia** jest możliwa wyłącznie do czasu dodania pierwszej adnotacji o przedłużeniu lub skróceniu szkolenia.

Jeśli zmieniona została wartość w polu **Rzeczywista data rozpoczęcia**, zaktualizowana zostanie również data początku obowiązywania pierwszej jednostki realizującej szkolenie.

Rzeczywista data rozpoczęcia nie może być późniejsza niż data początku obowiązywania pierwszego kierownika specjalizacji.

5. Planowanie szkolenia specjalizacyjnego

Kierownik specjalizacji ma obowiązek zaplanowania szkolenia specjalizacyjnego w ramach EKS. W tym celu, należy w ramach szczegółów danego EKS, przejść do zakładki **Program specjalizacji**.



Rysunek 19 Przejście do zakładki Program specjalizacji

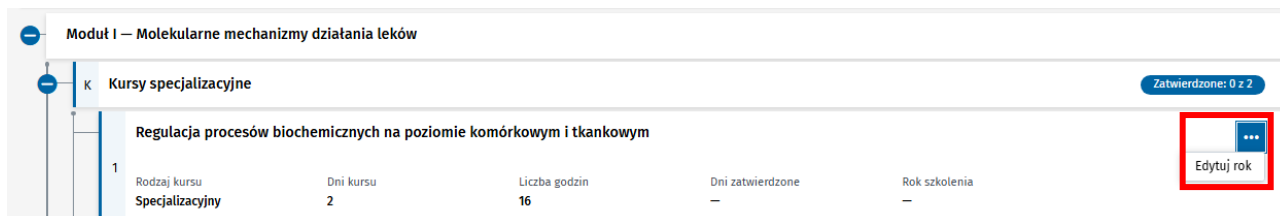
W ramach zakładki prezentowany jest cały program danej specjalizacji. W celu podglądu jego szczegółów, należy rozwijać kolejne elementy w ramach drzewa programu specjalizacji.



Rysunek 20 Przejście do listy kursów specjalizacyjnych w ramach modułu

Planowanie szkolenia specjalizacyjnego polega na wskazaniu roku lub lat szkolenia, w czasie których Farmaceuta powinien zrealizować dany element szkolenia. Planowaniu podlegają staże oraz kursy.

W celu zaplanowania elementu szkolenia należy rozwinąć menu kontekstowe dla danego kursu lub stażu i wybrać z niego opcję **Edytuj rok**.



Rysunek 21 Przejście do edycji roku lub lat wybranego kursu specjalizacyjnego

Spowoduje to możliwość wprowadzenia informacji dot. roku lub lat szkolenia, w czasie trwania których element powinien zostać zrealizowany. Należy wybrać odpowiednią wartość lub wartości w polu **Rok szkolenia**. Wprowadzone dane należy zapisać wybierając opcję **Zapisz**.

Moduł I – Molekularne mechanizmy działania leków

K Kursy specjalizacyjne Zatwierdzone: 0 z 2

Regulacja procesów biochemicznych na poziomie komórkowym i tkankowym

	Rodzaj kursu	Dni kursu	Liczba godzin	Dni zatwierdzone	Rok szkolenia
1	Specjalizacyjny	2	16	—	Wybierz

* Pola wymagane

Anuluj Zapisz

Rysunek 22 Wybór roku dla kursu specjalizacyjnego

Dla zaplanowanych elementów szkolenia wprowadzone dane są widoczne na drzewie programu specjalizacji. Elementy niezaplanowane mają w polu **Rok szkolenia** prezentowaną informację o braku wartości.

Moduł I – Molekularne mechanizmy działania leków

K Kursy specjalizacyjne Zatwierdzone: 0 z 2

	Rodzaj kursu	Dni kursu	Liczba godzin	Dni zatwierdzone	Rok szkolenia
1	Specjalizacyjny	2	16	—	1, 2
2	Specjalizacyjny	2	16	—	—

Rysunek 23 Wyświetlenie lat wybranego kursu specjalizacyjnego

Uwaga! Brak zaplanowania roku szkolenia dla danego kursu lub stażu powoduje brak możliwości wprowadzania danych o realizacji szkolenia przez Farmaceutę.

6. Adnotacje o przedłużeniu lub skróceniu szkolenia

Do dodawania adnotacji na aktywnej EKS, uprawnieni są:

- **Farmaceuta** – w zakresie adnotacji o przedłużeniu szkolenia,
- **UW/Wojewoda** – w zakresie adnotacji o dodatkowym przedłużeniu szkolenia,
- **CMKP** – w zakresie pozytywnej albo negatywnej decyzji o skróceniu szkolenia.

Adnotacje przedłużające lub skracające dodawane są w ramach EKS w celu modyfikacji **Rzeczywistej daty zakończenia** szkolenia, poprzez wydłużenie lub skrócenie okresu szkolenia.

W ramach zakładki **Dane specjalizacji** oraz sekcji **Adnotacje o zmianie daty zakończenia szkolenia** prezentowana jest lista dotychczas dodanych adnotacji. Lista umożliwia rozwinięcie i uwidocznienie wszystkich danych wybranej adnotacji.

Adnotacje o zmianie daty zakończenia szkolenia			
Rodzaj adnotacji Adnotacja o skróceniu okresu odbywania szkolenia specjalizacyjnego (decyzja pozytywna)	Status Wprowadzona	Rzeczywista data zakończenia —	
Rodzaj adnotacji Adnotacja o przedłużeniu czasu trwania szkolenia specjalizacyjnego	Status Zaakceptowana	Rzeczywista data zakończenia 12.07.2028	

Rysunek 24 Rozwinięcie szczegółów adnotacji

Rodzaj adnotacji Adnotacja o przedłużeniu czasu trwania szkolenia specjalizacyjnego	Status Zaakceptowana	Rzeczywista data zakończenia 12.07.2028	
Przyczyna przedłużenia Dodatkowe przedłużenie			
Załączniki Odwzorowanie cyfrowe dokumentu potwierdzającego przyczynę przedłużenia  test (PDF, 27.68 KB) Pobierz			
Osoba rejestrująca i akceptująca adnotację			
Data 11.07.2024	Imię i nazwisko Urząd Małopolskie	Pełniona funkcja Urząd Wojewódzki	

Rysunek 25 Wyświetlenie szczegółów adnotacji

6.1. Akceptacja adnotacji

Adnotacje przedłużające dodane przez Farmaceutę lub pozytywne adnotacje skracające dodane przez CMKP, wymagają akceptacji **Kierownika specjalizacji**. Dopiero akceptacja adnotacji, wraz ze wskazaniem nowej rzeczywistej daty zakończenia szkolenia, powoduje przedłużenie lub skrócenie szkolenia.

W celu akceptacji adnotacji, należy na liście adnotacji rozwinąć szczegóły adnotacji o statusie **Wprowadzona**, a następnie wybrać opcję **Zaakceptuj**.

Rodzaj adnotacji Adnotacja o skróceniu okresu odbywania szkolenia specjalizacyjnego (decyzja pozytywna)	Status Wprowadzona	Rzeczywista data zakończenia —
Rozstrzygnięcie decyzji Pozytywna		
Data wydania decyzji 11.07.2024	Liczba dni roboczych skrócenia 10	
Załączniki Odzworowanie cyfrowe dokumentu potwierdzającego przyczynę przedłużenia test (PDF, 27.68 KB) Pobierz		
Osoba rejestrująca adnotację Data: 11.07.2024 Imię i nazwisko: Anna Nowakowska Pełniona funkcja: Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego		
		Zaakceptuj

Rysunek 26 Rozpoczęcie akceptacji adnotacji

W ramach formularza akceptacji adnotacji należy wprowadzić **Nową rzeczywistą datę zakończenia** szkolenia, wyliczoną na podstawie liczby dni przedłużenia/skrócenia, wskazanej na adnotacji. Po wprowadzeniu danych, należy je zatwierdzić wybierając opcję **Zaakceptuj adnotację**.

Uwaga! Akceptujesz adnotację o skróceniu okresu odbywania szkolenia

Data wydania decyzji
11.07.2024

Rozstrzygnięcie decyzji
Pozytywna

Rzeczywista data rozpoczęcia
03.07.2024

Rzeczywista data zakończenia
12.07.2028

Liczba dni roboczych skrócenia
10

Nowa rzeczywista data zakończenia *

* Pola wymagane

Anuluj

Zaakceptuj adnotację

Rysunek 27 Potwierdzenie akceptacji adnotacji

Wartość wprowadzona jako **Nowa rzeczywista data zakończenia**, zostanie po wykonaniu operacji uwidoczniona w ramach zaakceptowanej adnotacji i w ramach sekcji **Okres szkolenia**.

Adnotacje o zmianie daty zakończenia szkolenia			
Rodzaj adnotacji Adnotacja o skróceniu okresu odbywania szkolenia specjalizacyjnego (decyzja pozytywna)	Status Zaakceptowana	Rzeczywista data zakończenia 03.07.2028	
Rodzaj adnotacji Adnotacja o przedłużeniu czasu trwania szkolenia specjalizacyjnego	Status Zaakceptowana	Rzeczywista data zakończenia 12.07.2028	

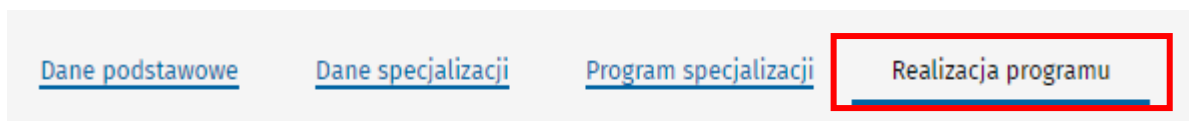
Rysunek 28 Rzeczywista data zakończenia szkolenia po akceptacji skierowania – adnotacja

Okres szkolenia			
Planowana data rozpoczęcia 03.07.2024	Planowana data zakończenia 03.07.2028	Data zawarcia umowy 03.07.2024	
Rzeczywista data rozpoczęcia 03.07.2024	Rzeczywista data zakończenia 03.07.2028	Korekta daty zakończenia 0	

Rysunek 29 Rzeczywista data zakończenia szkolenia po akceptacji skierowania - okres szkolenia

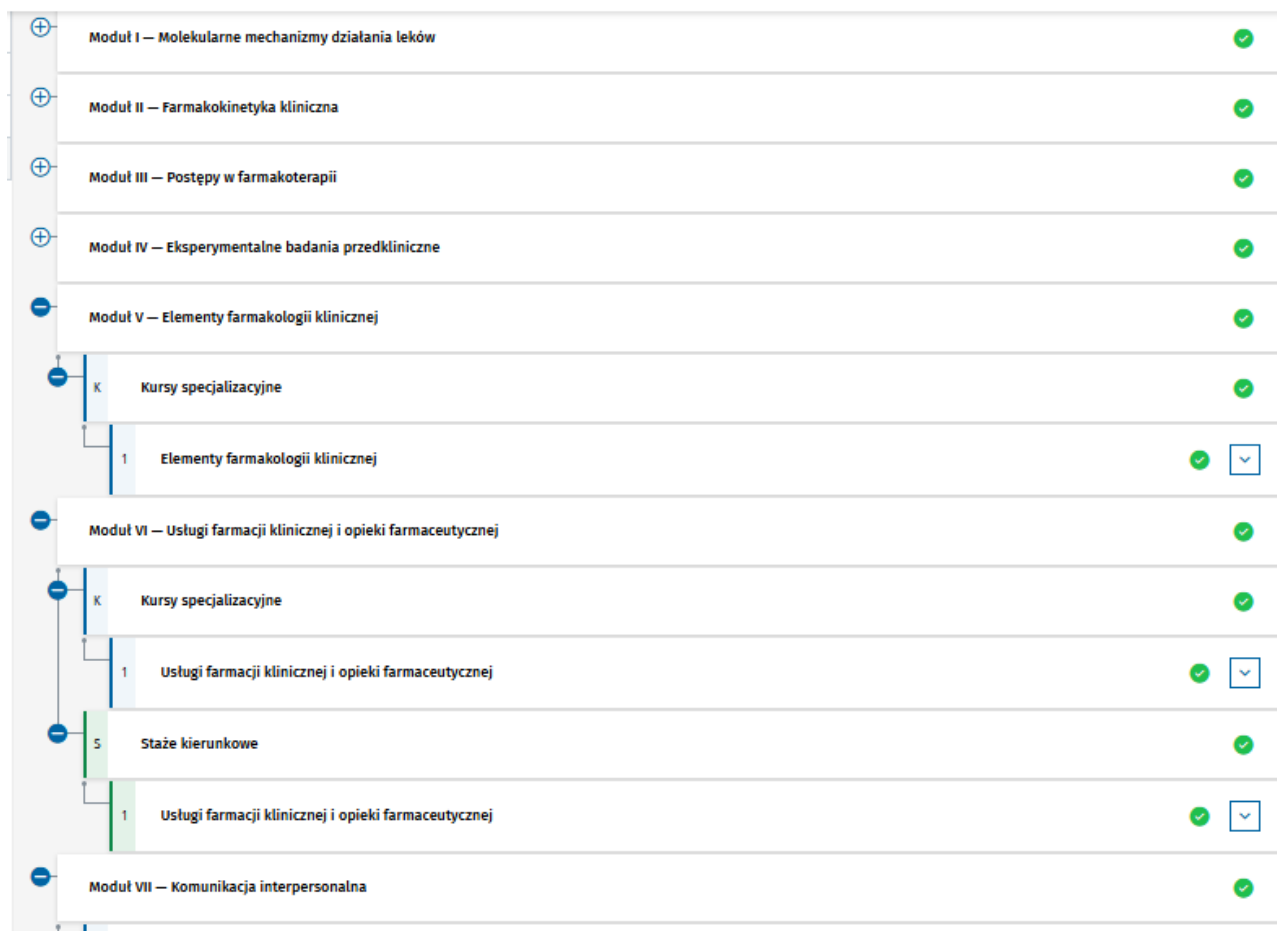
7. Przeglądanie realizacji programu specjalizacji

W ramach podglądu EKS, dostępna jest możliwość przeglądania danych dot. realizacji programu specjalizacji, wprowadzonych przez Farmaceutę. W tym celu należy wybrać zakładkę **Realizacja programu**.



Rysunek 30 Zakładka Realizacja programu

W ramach zakładki prezentowany jest program szkolenia w formie drzewa umożliwiającego rozwijanie kolejnych elementów w celu uwidocznienia danych dot. realizacji szkolenia, wprowadzonych przez Farmaceutę.



Rysunek 31 Drzewo programu specjalizacji w ramach zakładki Realizacja programu

Poprzez użycie opcji rozwinięcia kolejnych elementów drzewa programu specjalizacji masz możliwość przeglądania szczegółów realizacji poszczególnych kursów, staży lub samokształcenia.