



pacjent.gov.pl

e-zdrowie

MZ
Ministerstwo Zdrowia

Wiadomość
wt. 28 maja 2019

6500 to kod e-recepty
wystawionej 28.05.2019.
Podaj w aptece kod
i swój numer PESEL

@recepta

Wystawianie i realizowanie
e-recept w przypadku braku dostępu
spowodowanego awarią systemu
e-zdrowie (P1)

Dokument opublikowany 22 maja 2025

Wystawianie e-recept

1. Od 8 stycznia 2020 r. recepty są wystawiane – co do zasady – w postaci elektronicznej, a każdy podmiot wystawiający recepty powinien być w tym celu podłączony do systemu e-zdrowie (P1). Nie dotyczy to poniższych sytuacji, w których recepty mogą być wystawiane w postaci papierowej:
 - recepty pro auctore i pro familiae (które mogą być wystawiane zarówno w postaci elektronicznej jak i papierowej),
 - recepty transgraniczne, jeżeli państwo realizacji nie realizuje recept transgranicznych w postaci elektronicznej lub recepta transgraniczna przeznaczona jest dla osoby małoletniej,
 - recepty dla osoby o nieustalonej tożsamości,
 - recepty wystawiane w ramach tzw. okazjonalnego wykonywania w Polsce zawodu medycznego przez osobę z innego państwa członkowskiego UE,
 - recepty wystawiane w czasie braku dostępu do systemu e-zdrowie (P1) (które będą wystawiane tylko w postaci papierowej).
2. W przypadku leków refundowanych do wystawiania recept papierowych należy wykorzystywać, tak jak dotychczas, numery recept nadane przez NFZ.

Realizowanie e-recept

1. W przypadku braku dostępu spowodowanego awarią systemu e-zdrowie (P1), pacjent może otrzymać produkty lecznicze, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyroby medyczne wydawane na podstawie recepty przepisane na e-recepte jeżeli (łącznie):
 - udostępni **informację o wystawionej e-recepte** (którą otrzymał od osoby, która wystawiła e-receptę) w:
 - postaci wydruku informacyjnego,
 - postaci elektronicznej (dokument dostępny w Internetowym Koncie Pacjenta (IKP), w mojejIKP albo otrzymany na wskazany w IKP adres e-mail),
 - innej uzgodnionej postaci (np. odręczny dokument, e-mail) zawierającej co najmniej 44-cyfrowy klucz dostępu do e-recepty lub 4-cyfrowy kod dostępu oraz nazwę produktu (dopuszczalne w przypadku udzielania świadczenia w miejscu wezwania lub w modelu telemedycznym i braku możliwości przekazania informacji o wystawionej e-recepte w postaci wydruku),
 - okaże **dokument potwierdzający tożsamość**,
 - złoży **oświadczenie, że nie dokonał realizacji recepty**, której dotyczy informacja

o wystawionej e-recepcie (oświadczenie powinno zawierać m.in. klauzulę: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”), rekomendowane brzmienie – patrz pkt 2.

2. Rekomendowane brzmienie **oświadczenia pacjenta**:

Niniejszym oświadczam, że nie dokonałam/em realizacji e-recepty: [4-cyfrowy kod dostępu - jeżeli pacjent podał swój nr PESEL lub 44-cyfrowy klucz dostępu], oraz że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

[Imię i nazwisko pacjenta]

[Nr PESEL lub seria i nr innego dokumentu potwierdzającego tożsamość]

[Podpis]

3. W przypadku, gdy e-recepta jest realizowana na podstawie informacji o wystawionej e-recepcie, mającej postać:

- wydruku informacyjnego - rekomenduje się pozostawienie tego dokumentu w aptece (jeżeli pacjent wyraża na to zgodę), skopiowanie go lub utrwalenie w inny sposób, jedynie na urządzeniu służbowym, np. skan, fotografia, itp. i zapisanie; w każdym przypadku rekomenduje się przechowywanie informacji o receptce przez okres 5 lat, licząc od zakończenia roku kalendarzowego, w którym nastąpiła realizacji recepty (dla recept nierefundowanych) lub w którym nastąpiła refundacja (dla recept refundowanych),
- elektroniczną - rekomenduje się **utrwalenie informacji o wystawionej e-recepcie**, jedynie na urządzeniu służbowym, np. skan, fotografia, itp. i zapisanie; rekomenduje się przechowywanie informacji o receptce na zasadach określonych w powyższym punkcie.

Dzięki temu, apteka będzie posiadała dane na wypadek konieczności otaksowania e-recepty w sposób wskazany w pkt 5.

4. Następnie, nie później niż w terminie 3 dni od usunięcia awarii systemu e-zdrowie (P1) (do terminu nie wlicza się dni wolnych od pracy dla danej apteki) apteka wystawia **Dokument Realizacji Recepty (DRR)**.
5. W przypadku gdy wystawienie DRR nie jest możliwe (może to mieć miejsce, jeżeli pacjent zrealizował e-receptę również w innej aptece i apteka ta wystawiła dla danej e-recepty DRR), otaksowanie recepty następuje na zasadach stosowanych dla recepty papierowej tj. poprzez **adnotację na rewersie** wydruku informacyjnego e-recepty lub oświadczenia pacjenta (patrz pkt 2) albo na odrębnym dokumencie połączonym następnie z tym wydrukiem lub oświadczeniem.

6. Jeżeli apteka musi otaksować e-receptę w sposób wskazany w pkt 5, a nie utrzymała informacji o wystawionej e-recepcie (patrz pkt 3), **dane niezbędne do otaksowania e-recepty** może uzyskać kontaktując się z Centrum e-Zdrowia. W tym celu kierownik apteki podpisuje przy wykorzystaniu Profilu Zaufanego, a następnie wysyła, za pośrednictwem systemu ePUAP, wniosek o następującej treści:

Odbiorca	Centrum e-Zdrowia (ul. Stanisława Dubois 5A, 00-184 Warszawa, Dzielnica m. st. Warszawy, woj. mazowieckie)
Rodzaj pisma	Wniosek
Tytuł pisma	Uzyskanie dla apteki [ID Apteki zgodnie z Rejestrem Aptek] danych niezbędnych do otaksowania e-recepty
Opis sprawy	Dane wnioskodawcy: [ID apteki, imię i nazwisko kierownika - zgodnie z Rejestrem Aptek] Dane e-recepty: [44- cyfrowy klucz dostępu oraz nazwa produktu/produktów] Sposób przekazania danych: [adres e-mail/ ePUAP, na który mają zostać przekazane dane, nr telefonu komórkowego, na który ma zostać przekazane hasło do danych]

Instrukcja wysyłania pism za pośrednictwem platformy ePUAP znajduje się pod adresem:
www.gov.pl/web/gov/wyslij-pismo-ogolne

7. Następnie, dane o realizacji e-recepty, na podstawie informacji o wystawionej e-recepcie zamieszcza się (niezależnie od tego w jaki sposób otaksowano taką e-receptę) w komunikacie LEK przekazywanym przez aptekę do NFZ. Tym samym, nawet jeżeli pacjent, wbrew temu co oświadczył, zrealizował w czasie braku dostępu do systemu e-zdrowie (P1) e-receptę w kilku aptekach, każda z tych aptek ma możliwość otaksowania takiej e-recepty oraz otrzymania refundacji z NFZ.
8. Dodatkowe informacje w zakresie postępowania w przypadku braku dostępu spowodowanego awarią systemu e-zdrowie (P1) można uzyskać dzwoniąc na infolinię 19 239 lub wysyłając pytanie na adres e-mail: e-recepta@cez.gov.pl.