



Podręcznik użytkownika Systemu Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych (SMK)

Skierowanie na specjalizację - Obsługa skierowania po stronie UW/MON/MSWiA

Centrum e-Zdrowia | Warszawa 24.09.2024 | Wersja 1.9.0



Spis treści

1. Wprowadzenie.....	3
1.1. Słownik pojęć i skrótów	3
1.2. Uruchomienie aplikacji SMK	3
1.3. Uprawnienia do obsługi skierowania na specjalizację	4
2. Tworzenie skierowań	5
3. Lista skierowań i podgląd szczegółów skierowania	6
3.1. Podgląd wniosku dot. Skierowania	9
4. Uzupelnienie danych skierowania	10
4.1. Wybór jednostki szkoleniowej	10
4.1.1. Wybór jednostki spośród jednostek preferowanych	10
4.1.2. Wybór jednostki z listy akredytowanych jednostek szkoleniowych	11
4.1.3. Wybór jednostki szkoleniowej spoza przynależności.....	12
4.2. Wybór programu specjalizacji.....	13
5. Przydzielenie skierowania	15
6. Wysłanie skierowania	16
7. Wycofanie skierowania	17
8. Zmiana trybu szkolenia	18
9. Wprowadzenie informacji o niepodjęciu szkolenia.....	19
10. Decyzja jednostki szkoleniowej.....	20
10.1. Skutki decyzji jednostki szkoleniowej	20

1. Wprowadzenie

Niniejszy dokument opisuje część postępowania kwalifikacyjnego w systemie SMK w zakresie obsługi skierowania do odbycia szkolenia specjalizacyjnego. Dokument zawiera opis funkcjonalności dostępnych dla ról: **Urząd Wojewódzki, Wojewoda, MON, MSWiA** i jest skierowany do osób, które obsługują tę część postępowania kwalifikacyjnego.

W skład procesu obsługi skierowania wchodzi czynności związane z:

- uzupełnieniem danych skierowania,
- przydzieleniem skierowania,
- wysłaniem skierowania do jednostki szkoleniowej,
- wycofaniem wysłanego skierowania,
- wprowadzeniem informacji o niepodjęciu szkolenia,
- wprowadzeniem informacji o zmianie trybu aktualnie odbywanego szkolenia.

1.1. Słownik pojęć i skrótów

- **Lekarz** – lekarz lub lekarz dentyista
- **Postępowanie kwalifikacyjne** – postępowanie kwalifikacyjne do odbycia szkolenia specjalizacyjnego dla lekarzy i lekarzy dentyistów, które obejmuje ocenę formalną wniosku o rozpoczęcie szkolenia specjalizacyjnego oraz postępowanie konkursowe. Przeprowadzane jest dwa razy do roku odpowiednio przez dyrektora CMKP za pośrednictwem wojewodów, Ministra Obrony Narodowej albo Ministra właściwego do spraw wewnętrznych.
- **Postępowanie konkursowe** – część postępowania kwalifikacyjnego. Przeprowadzane jest odpowiednio przez dyrektora CMKP, Ministra Obrony Narodowej albo ministra właściwego do spraw wewnętrznych. Obejmuje w szczególności sporządzenie list rankingowych lekarzy według uzyskanego wyniku procentowego liczby zdobytych punktów oraz wskazanie lekarzy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkolenia specjalizacyjnego.
- **SMK** – System Monitorowania Kształcenia
- **Ustawa** – Ustawa o zawodach lekarza i lekarza dentyisty
- **Wniosek** – wniosek o rozpoczęcie szkolenia specjalizacyjnego składany na wybrane postępowanie kwalifikacyjne do dyrektora CMKP za pośrednictwem wojewody lub do Ministra Obrony Narodowej lub do ministra właściwego do spraw wewnętrznych
- **Skierowanie** - skierowanie do odbycia szkolenia specjalizacyjnego wystawiane przez Urząd Wojewódzki, MON lub MSWiA, dla lekarza lub lekarza dentyisty, zakwalifikowanego w ramach postępowania konkursowego.
- **EKS** – Elektroniczna Karta Specjalizacji

1.2. Uruchomienie aplikacji SMK

W celu uruchomienia aplikacji SMK otwórz przeglądarkę internetową i wpisz adres strony:

<https://smk2.ezdrowie.gov.pl/>.

Na wyświetlonej stronie użyj opcji **Zaloguj się**. W przypadku potrzeby założenia konta użyj opcji **Zarejestruj się**.

Specyfikacja wymagań technicznych dla urządzenia użytkownika korzystającego z SMK zamieszczona jest w instrukcji **Dostęp do systemu i wnioskowanie o rolę**.

1.3. Uprawnienia do obsługi skierowania na specjalizację

Do obsługi skierowania uprawnieni są użytkownicy zalogowani w roli:

- Urząd Wojewódzki
- Wojewoda
- Ministerstwo Obrony Narodowej
- Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji



2. Tworzenie skierowań

Tworzenie skierowań w ramach postępowania kwalifikacyjnego, jest operacją wykonywaną automatycznie na skutek publikacji ostatecznych list rankingowych, przez CMKP, MON lub MSWiA. W jej wyniku tworzone są skierowania w statusie **Wersja robocza** dla każdego wariantu zakwalifikowanego i potwierdzonego przez lekarza w ramach postępowania. W ramach tworzenia skierowania nadawany jest mu unikalny numer skierowania.



3. Lista skierowań i podgląd szczegółów skierowania

Skierowania do odbycia szkolenia specjalizacyjnego, które należy obsłużyć dostępne są na **Liście skierowań**. Aby przejść do listy, w menu bocznym rozwiń pozycję **Skierowania na specjalizację**, a następnie wybierz **Skierowania na specjalizację w bieżącej sesji**. Na skutek tego zostaniesz przeniesiony do listy skierowań z bieżącej sesji.

- Jeżeli jesteś zalogowany do systemu jako **Urząd wojewódzki** lub **Wojewoda**, na liście znajdziesz skierowania, dotyczące wniosków złożonych na postępowanie kwalifikacyjne prowadzone przez CMKP i przypisane do Twojego Urzędu Wojewódzkiego na podstawie zakwalifikowanego wariantu.
- Jeżeli jesteś zalogowany do systemu jako **Ministerstwo Obrony Narodowej**, na liście znajdziesz skierowania, dotyczące zakwalifikowanych wariantów dla wniosków złożonych na postępowanie kwalifikacyjne prowadzone przez MON.
- Jeżeli jesteś zalogowany do systemu jako **Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji**, na liście znajdziesz skierowania, dotyczące zakwalifikowanych wniosków złożonych na postępowanie kwalifikacyjne prowadzone przez MSWiA.

Lista skierowań							
Sortuj: Numer wniosku			Numer skierowania		Data złożenia wniosku		
Wszystkich pozycji 6						1	Pokaż na stronie 10
Numer skierowania 2022/1/00003/UW	Dziedzina medycyny Angiologia	Imię i nazwisko Łukasz Kowalski	Status skierowania Wersja robocza	Tryb Rezydencki	Punktacja 80.95	Średnia ocen 4.17	
Sesja Jesień 2022	Numer wniosku 2022/000028	Data złożenia wniosku 25.10.2022	Jednostka szkoleniowa				
<input type="button" value="Wniosek"/> <input type="button" value="Skierowanie"/>							
Numer skierowania 2022/1/00005/UW	Dziedzina medycyny Anestezjologia i intensywne terapia	Imię i nazwisko Arkadiusz Kowalski	Status skierowania Wersja robocza	Tryb Pozarezydencki	Punktacja 86.36	Średnia ocen 4.17	
Numer skierowania 2022/1/00002/UW	Dziedzina medycyny Chirurgia stomatologiczna	Imię i nazwisko Piotr Piotrkowski	Status skierowania Wersja robocza	Tryb Rezydencki	Punktacja 85.71	Średnia ocen 4.5	

Rysunek 1 Lista skierowań

Lista skierowań prezentuje podstawowe dane dot. skierowań, takie jak: numer skierowania, numer wniosku, którego skierowanie dotyczy, imię i nazwisko lekarza, dziedzinę medycyny, tryb. Lista umożliwia wyszukiwanie skierowań za pomocą filtrów dostępnych w ramach **Wyszukiwarki**. W celu wyszukania skierowania, wprowadź oczekiwane kryteria i zatwierdź je za pomocą opcji **Szukaj**. Spowoduje to przefiltrowanie listy w oparciu o wskazane kryteria.

Skierowania na specjalizację w bieżącej sesji

Dziedzina medycyny: Imię: Nazwisko:

Numer wniosku: Numer skierowania: Status skierowania: Tryb:

Rodzaj PWZ: Data złożenia wniosku: Od: dd.mm.rrrr - Do: dd.mm.rrrr

Pokaż tylko ze zgodą

[Wyczyść kryteria wyszukiwania](#)

Rysunek 2 Wyszukiwarka w ramach listy skierowań

Skierowania dostępne na **Liście skierowań** są posortowane według:

- znacznika posiadania zgody od jednostki szkoleniowej (w pierwszej kolejności skierowania dotyczące wariantów, dla których istnieje zatwierdzona w postępowaniu kwalifikacyjnym zgoda od jednostki)
- punktacji (malejąco)
- średniej ocen (malejąco)

Każde skierowanie na liście ma dostępną opcję **Skierowanie**, umożliwiającą przejście do jego podglądu lub obsługi. Jej wybranie powoduje przekierowanie do **Formularz Skierowania**.

Lista skierowań

Sortuj: Numer wniosku | Numer skierowania | Data złożenia wniosku | Wszystkich pozycji 3 | 1 | Pokaż na stronie 10

Numer skierowania	Dziedzina medycyny	Imię i nazwisko	Status skierowania	Tryb	Punktacja	Średnia ocen	
2022/II/00011/MSW	Balneologia i medycyna fizykalna	Patryk Kowalski	Wersja robocza	Pozarezydencki	84.09	4.55	
2022/II/00012/MSW	Alergologia	Jan Kowalski	Wersja robocza	Pozarezydencki	77.27	5	<input type="button" value="Skierowanie"/>
Sesja	Numer wniosku	Data złożenia wniosku	Jednostka szkoleniowa				
Jesień 2022	2022/000023	25.10.2022					

Rysunek 3 Opcja przejścia do formularza skierowania z poziomu listy skierowań

Formularz skierowania udostępnia do podglądu wszystkie dane wybranego skierowania, pochodzące z wniosku i zakwalifikowanego wariantu oraz wprowadzone w ramach procesu obsługi skierowania w szczególności:

- dane dotyczące skierowania i wniosku (numer, skierowania, numer wniosku, tryb, sesja, dziedzina medycyny, przynależność skierowania),
- dane osobowe i dane dotyczące uprawnień zawodowych zakwalifikowanego lekarza,
- dane dotyczące posiadanych specjalizacji i specjalizacji w trakcie,
- dane dotyczące ukończonych modułów podstawowych,
- dane dotyczące jednostki wybranej do prowadzenia specjalizacji (jeśli została wybrana na skierowaniu),

» Lista skierowań i podgląd szczegółów skierowania

- dane dotyczące wybranego programu specjalizacji (jeśli został wybrany) oraz planowanych dat rozpoczęcia i zakończenia szkolenia,
- dane dotyczące decyzji jednostki szkoleniowej (dla skierowań wystanych do jednostki).

Strona główna » Skierowania na specjalizację w bieżącej sesji

Skierowanie do odbywania szkolenia specjalizacyjnego

Jesień 2022 | MSWiA - tryb pozarezydencki

Patryk Kowalski

Dziedzina medycyny Balneologia i medycyna fizykalna			
Numer wniosku 2022/000026	Numer skierowania 2022/00011/MSW	Status skierowania Wersja robocza	Tryb odbywania specjalizacji Pozarezydencki

Uprawnienia zawodowe

Numer PWZ 77777	Data wydania PWZ 23.10.2022	Numer rejestracyjny w OIL 77-77-77777	Numer seryjny PWZ -	Podmiot wydający dokument PWZ Beskidzka Izba Lekarska w Bielsku Białej
Rodzaj PWZ Prawo wykonywania zawodu lekarza spoza UE - określony zakres czynności				
<input type="checkbox"/> Lekarz posiada ważne zaświadczenie o złożeniu dokumentów niezbędnych do wydania PWZ				

Jednostka wskazana do prowadzenia specjalizacji

[Wybierz z listy](#)

Specjalizacje i moduły

Posiadane specjalizacje	▼
Specjalizacja w trakcie	▼
Zaliczenie modułu podstawowego	▼

Program specjalizacji w dziedzinie medycyny: Balneologia i medycyna fizykalna

[Przejdź do listy programów](#)

[Anuluj](#) [Zapisz wersję roboczą](#) [Przydziel](#)

Rysunek 4 Formularz skierowania

Z poziomu **Formularza Skierowania** masz możliwość powrotu do **Listy skierowań** za pomocą dedykowanej opcji, znajdującej się na górze ekranu lub za pomocą opcji **Anuluj** znajdującej się na dole ekranu.

Strona główna » **Skierowania na specjalizację w bieżącej sesji**

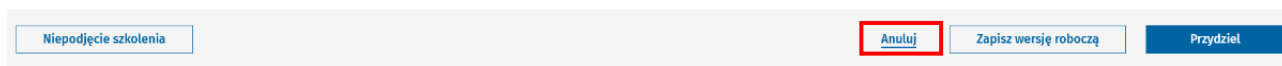
Skierowanie do odbywania szkolenia specjalizacyjnego

Jesień 2022 | MSWiA - tryb pozarezydencki

Patryk Kowalski

Dziedzina medycyny Balneologia i medycyna fizykalna			
Numer wniosku 2022/000026	Numer skierowania 2022/00011/MSW	Status skierowania Wersja robocza	Tryb odbywania specjalizacji Pozarezydencki

Rysunek 5 Powrót do listy skierowań z poziomu formularza skierowania



Rysunek 6 Powrót do listy skierowań za pomocą opcji Anuluj

3.1. Podgląd wniosku dot. Skierowania

W celu przejścia do podglądu zweryfikowanego wniosku, którego dotyczy skierowanie, wybierz opcję **Wniosek** z poziomu **Listy skierowań** w stosunku do wybranego skierowania.

Lista skierowań

Sortuj: Numer wniosku | Numer skierowania | Data złożenia wniosku | Wszystkie pozycje 3 | 1 | Pokaż na stronie 10

Numer skierowania	Dziedzina medycyny	Imię i nazwisko	Status skierowania	Tryb	Punktacja	Średnia ocen	
2022/1/00011/MSW	Balneologia i medycyna fizykalna	Patryk Kowalski	Wersja robocza	Pozarezydencki	84.09	4.55	⌵
2022/1/00012/MSW	Alergologia	Jan Kowalski	Wersja robocza	Pozarezydencki	77.27	5	✓ ⬆

Sesja	Numer wniosku	Data złożenia wniosku	Jednostka szkoleniowa
Jesień 2022	2022/000023	25.10.2022	

Rysunek 7 Przejście do wniosku z poziomu listy skierowań

Powrót z podglądu zweryfikowanego wniosku do **Listy skierowań** jest możliwy przy użyciu dedykowanej opcji, znajdującej się na dole ekranu.

[Wróć do: Lista skierowań na specjalizację w bieżącej sesji](#)

Rysunek 8 Powrót do listy skierowań z poziomu podglądu zweryfikowanego wniosku

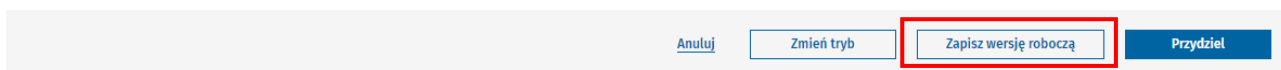
4. Uzupełnienie danych skierowania

Dla skierowań o statusie **Wersja robocza** lub **Przydzielone** istnieje możliwość uzupełnienia danych skierowania, w szczególności w zakresie:

- wskazania jednostki szkoleniowej, w ramach której lekarz ma realizować szkolenie,
- wskazania programu specjalizacji i określenia planowanych dat rozpoczęcia i zakończenia szkolenia.

W celu rozpoczęcia edycji danych skierowania, wybierz opcję **Skierowanie** z poziomu **Listy Skierowań**, w stosunku do wybranego skierowania, które chcesz uzupełnić.

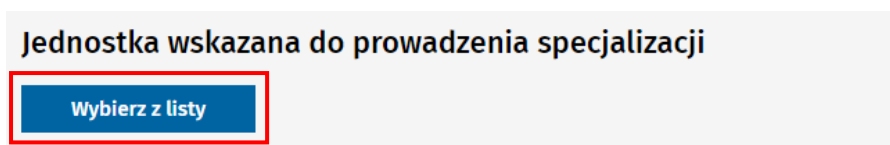
Uwaga! Po wprowadzeniu zmian w ramach **Formularza skierowania**, należy je zapisać, wybierając opcję **Zapisz wersję roboczą**, znajdującą się na dole ekranu.



Rysunek 9 Zapisywanie wersji roboczej skierowania

4.1. Wybór jednostki szkoleniowej

W celu wskazania jednostki szkoleniowej na skierowaniu, w ramach **Formularza skierowania** wybierz opcję **Wybierz z listy** w sekcji **Jednostka wskazana do prowadzenia specjalizacji**.



Rysunek 10 Wybór lub zmiana jednostki szkoleniowej na skierowaniu

Zostaniesz przekierowany na ekran wyboru jednostki, w ramach którego istnieje możliwość wyboru jednostki:

- spośród jednostek preferowanych wskazanych przez Lekarza w ramach zakwalifikowanego wariantu
- spośród wszystkich jednostek akredytowanych w danej dziedzinie.

4.1.1. Wybór jednostki spośród jednostek preferowanych

Jeśli Lekarz w ramach zakwalifikowanego wariantu, którego dotyczy edytowane skierowanie, wskazał jednostki preferowane, ich lista jest prezentowana w ramach listy **Jednostki preferowane**. Jeśli dla preferowanej jednostki istnieje pozytywnie zweryfikowana **zgoda jednostki na odbywanie szkolenia specjalizacyjnego**, jednostka taka jest dodatkowo oznaczona znacznikiem ✓.

Aby wybrać jednostkę spośród **Jednostek preferowanych**, użyj opcji **Wybierz**, znajdującej się przy nazwie danej jednostki.

Jednostki preferowane				
Nazwa	Centralny Szpital Kliniczny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Warszawie Klinika Anestezjologii i Intensywnej Terapii			✓ Wybierz ▾
Miejscowość	Przynależność	Miejsca wolne	Akredytacja do dnia	
Warszawa	MSWiA	8	07.07.2026	

Rysunek 11 Lista jednostek preferowanych wskazanych przez Wnioskującego

4.1.2. Wybór jednostki z listy akredytowanych jednostek szkoleniowych

Wybór jednostki szkoleniowej możliwy jest również spośród jednostek innych niż preferowane, wskazane przez Lekarza. W tym celu należy skorzystać z opcji **Wybierz**, w stosunku do jednostki znajdującej się w ramach **Listy placówek szkoleniowych**, która domyślnie prezentuje wszystkie jednostki szkoleniowe z aktywną akredytacją w danej dziedzinie i z przynależnością zgodną z przynależnością edytowanego skierowania.

Lista placówek szkoleniowych				
Sortuj:	Nazwa ▾	Miejscowość ▾	Miejsca wolne ▾	
				Wszystkich pozycji 3
				1 Pokaż na stronie 10 ▾
Nazwa	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SANATORIUM UZDROWISKOWE MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI W KRYNICY-ZDROJU IM. BŁ.KAROLINY KÓZKÓWNY Oddział Uzdrowiskowy Sanatoryjny			Wybierz ▾
Miejscowość	Przynależność	Miejsca wolne	Akredytacja do dnia	
Krynica-Zdrój	MSWiA	3	23.07.2023	
Nazwa	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ SANATORIUM UZDROWISKOWE MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI W SOPOCIE Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowiskowe Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Sopocie			Wybierz ▾
Miejscowość	Przynależność	Miejsca wolne	Akredytacja do dnia	
Sopot	MSWiA	5	30.04.2022	
Nazwa	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowiskowe Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji "ORION" w Ciechocinku Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Sanatorium Uzdrowiskowe Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji „ORION” w Ciechocinku			Wybierz ▾
Miejscowość	Przynależność	Miejsca wolne	Akredytacja do dnia	
Ciechocinek	MSWiA	4	30.04.2022	
				1 Pokaż na stronie 10 ▾

Rysunek 12 Lista placówek akredytowanych w danej dziedzinie i przynależności

Listy placówek szkoleniowych umożliwia zmianę domyślnych kryteriów wyszukiwania jednostek za pomocą **Wyszukiwarki**. W celu wyszukania jednostki wprowadź oczekiwane kryteria i zatwierdź je za pomocą opcji **Szukaj**.

Szukaj jednostki		
Placówki szkoleniowe akredytowane do prowadzenia specjalizacji w dziedzinie medycyny: Balneologia i medycyna fizykalna.		
Nazwa instytucji nadrzędnej	Nazwa instytucji	Miejscowość
<input type="text" value="Wpisz"/>	<input type="text" value="Wpisz"/>	<input type="text" value="Wpisz"/>
Ulica	Przynależność	Województwo
<input type="text" value="Wpisz"/>	MSWiA ▾	Wybierz ▾
Wyczyść kryteria wyszukiwania		Szukaj

Rysunek 13 Wyszukiwarka w ramach listy placówek szkoleniowych

W wyniku tego działania lista zostanie przefiltrowana w oparciu o wskazane kryteria i umożliwi wybranie wyszukanej jednostki.

Wybór jednostki spowoduje powrót do **Formularza skierowania**, gdzie w sekcji **Jednostka wskazana do prowadzenia specjalizacji** widoczna jest wybrana jednostka.

Jeśli istnieje potrzeba, możesz zmienić wybraną wcześniej jednostkę szkoleniową. W tym celu ponownie wybierz opcję **Wybierz z listy** w sekcji **Jednostka wskazana do prowadzenia specjalizacji**, a następnie dokonaj wyboru nowej jednostki.

Jednostka wskazana do prowadzenia specjalizacji

Wybierz z listy

Nazwa	NIP	Regon	Przynależność	Miejsca wolne	Akredytacja do dnia
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Łodzi Oddział Chirurgii Naczyniowej	7260004820	470805076	MSWiA	0	30.04.2022

Rysunek 14 Zmiana wybranej jednostki szkoleniowej

Uwaga! Aby zachować na skierowaniu dane wybranej jednostki, pamiętaj o dokonaniu zapisu na **Formularzu skierowania** za pomocą opcji **Zapisz wersję roboczą**.

Uwaga! Operacje wyboru lub zmiany jednostki szkoleniowej na skierowaniu, możliwe są wyłącznie na skierowaniach w statusie: **Wersja robocza** lub **Przydzielone**.

4.1.3. Wybór jednostki szkoleniowej spoza przynależności

Jeśli przynależność wybranej na skierowaniu jednostki szkoleniowej jest inna niż przynależność skierowania, wymagane jest uzupełnienie dodatkowych informacji, a mianowicie:

- wskazania czy ma nastąpić udostępnienie miejsca bez zmiany przynależności specjalizacji,
- potwierdzenie posiadania **Zgody na udostępnienie miejsca** (od Urzędu właściwego dla przynależności wybranej jednostki).

Jednostka wskazana do prowadzenia specjalizacji

Wybierz z listy

Nazwa	NIP	Regon	Przynależność	Miejsca wolne	Akredytacja do dnia
Federacja Niezależnych Samorządnych Związków Zawodowych Przemysłu Lekkiego Szpital Uzdrawiskowy WEÓKNIARZ, Oddział Rehabilitacyjny	7250021509	001081012	Województwo	0	30.04.2022

Udostępnienie miejsca bez zmiany przynależności *

Tak Nie (Przeniesienie)

Posiadam zgodę na udostępnienie miejsca w jednostce przynależnej do Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach *

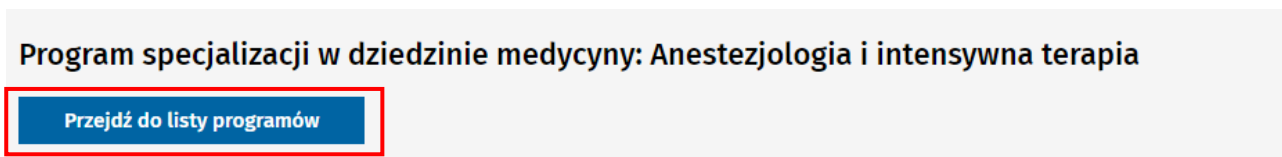
Przynależność specjalizacji
Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji

Rysunek 15 Sekcja dot. wyboru jednostki spoza przynależności

Uwaga! Wartość pola dotyczącego **udostępnienia miejsca bez zmiany przynależności** ustawiona jest na **TAK** i nie jest możliwa do zmiany, jeśli skierowanie przynależy do Urzędu Wojewódzkiego, a wybrana jednostka przynależy do Urzędu Wojewódzkiego z innego województwa (co oznacza brak możliwości zmiany przynależności specjalizacji).

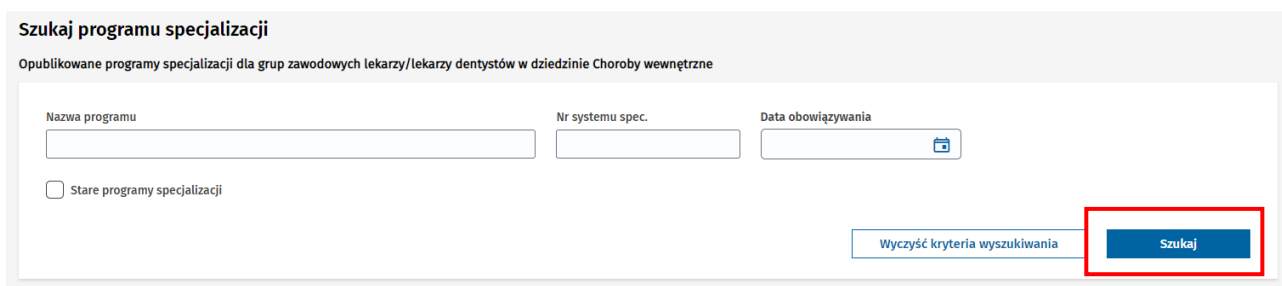
4.2. Wybór programu specjalizacji

W celu wskazania programu specjalizacji, na podstawie którego realizowane ma być szkolenie specjalizacyjne, wybierz opcję **Przejdź do listy programów** w ramach **Formularza skierowania**.



Rysunek 16 Rozpoczęcie wyboru programu specjalizacji na skierowaniu

Spowoduje to przejście do **Listy programów** specjalizacji obowiązujących dla dziedziny, której dotyczy edytowane skierowanie. Lista umożliwi wyszukiwanie programów za pomocą **Wyszukiwarki**. W celu wyszukania programu, wprowadź oczekiwane kryteria wyszukiwania i wybierz opcję **Szukaj**.

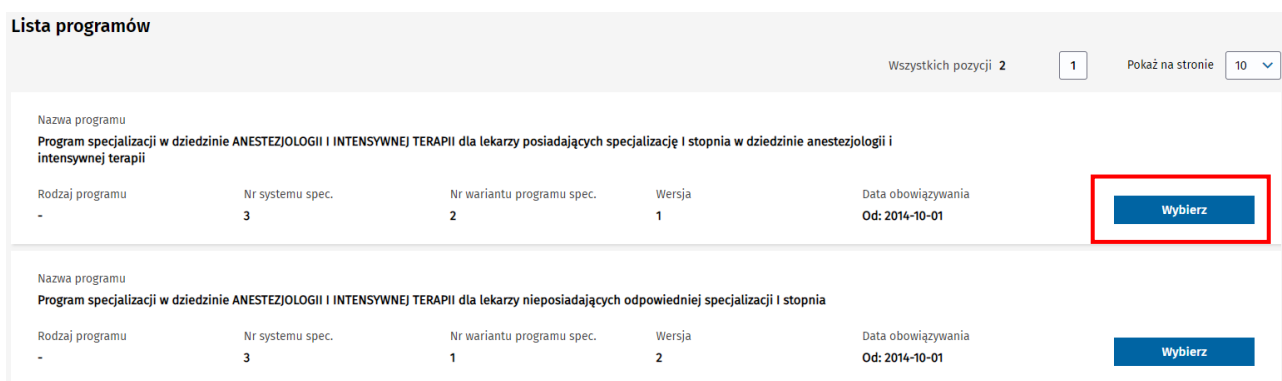


Rysunek 17 Wyszukiwarka w ramach listy programów specjalizacji

Spowoduje to przefiltrowanie **Listy programów** w oparciu o wskazane kryteria.

Lista domyślnie prezentuje dane nowych programów specjalizacji. W celu wyszukania starego programu specjalizacji, należy w ramach **Wyszukiwarki** zaznaczyć opcję **Stare programy specjalizacji**.

W celu wybrania programu z listy, użyj opcji **Wybierz** przy odpowiednim programie.



Rysunek 18 Wybór programu specjalizacji

Uwaga! Wybór starych programów specjalizacji jest możliwy dla wniosków pochodzących z Sesji Jesień 2022 i skutkuje kontynuacją szkolenia (po zaakceptowaniu skierowania przez jednostkę) w poprzedniej wersji systemu SMK. Wybór nowego programu specjalizacji na skierowaniu spowoduje, że EKS zostanie utworzony i obsługiwany w nowej wersji systemu.

Po wyborze programu specjalizacji następuje powrót do **Formularza skierowania**, gdzie widoczna jest nazwa wybranego programu. Dostępne do edycji stają się również pola dotyczące planowanych dat rozpoczęcia i zakończenia szkolenia.

Jeśli istnieje potrzeba, możesz zmienić wybrany wcześniej program specjalizacji. W tym celu ponownie wybierz opcję **Przejdź do listy programów** w sekcji **Program specjalizacji**, a następnie dokonaj wyboru nowego programu.

Program specjalizacji w dziedzinie medycyny: Anestezjologia i intensywne terapie

Przejdź do listy programów

Nazwa programu
Program specjalizacji w dziedzinie ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII dla lekarzy posiadających specjalizację I stopnia w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii

Planowana data rozpoczęcia szkolenia
26.10.2022

Planowana data zakończenia szkolenia
28.10.2022

Rysunek 19 Zmiana wybranego programu specjalizacji

Uwaga! Operacje wyboru lub zmiany programu specjalizacji na skierowaniu, możliwe są wyłącznie na skierowaniach w statusie: **Wersja robocza** lub **Przydzielone**.

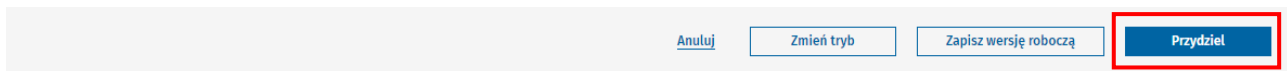
Uwaga! Po wprowadzeniu zmian w ramach **Formularza skierowania**, należy je zapisać, wybierając opcję **Zapisz wersję roboczą**, znajdującą się na dole ekranu. Zapis skierowania w innym statusie niż wersja robocza opisany jest w kolejnych rozdziałach instrukcji.

5. Przydzielenie skierowania

Przydzielenie skierowania jest operacją, której celem jest wstępna rezerwacja miejsca szkoleniowego w wybranej jednostce szkoleniowej i jest warunkiem możliwości **wystania** skierowania do jednostki. Aby przydzielenie skierowania było możliwe, musi ono spełniać poniższe warunki:

- skierowanie ma status **Wersja robocza** lub **Przydzielone**,
- wybrana została **jednostka szkoleniowa do prowadzenia specjalizacji**,
- zaznaczona została opcja posiadania przez lekarza **zaświadczenia o złożeniu dokumentów do wydania PWZ** – w przypadku, jeśli lekarz nie posiada stałego PWZ,
- zaznaczona została opcja posiadania **zgody na udostępnienie miejsca** w jednostce przynależnej do innego Urzędu – w przypadku, jeśli wybrano jednostkę spoza przynależności.

W celu przydzielenia skierowania, w ramach **Formularza skierowania** wybierz opcję **Przydziel**, znajdującą się na dole ekranu. Spowoduje to zmianę statusu skierowania na **Przydzielone** i wpływ na licznik miejsc wolnych w wybranej jednostce szkoleniowej.



Rysunek 20 Opcja przydzielenia skierowania do wybranej jednostki

Po przydzieleniu skierowania, nazwa wybranej jednostki szkoleniowej jest prezentowana na **Liście skierowań**.

Lista skierowań

Sortuj: Numer wniosku ≡ Numer skierowania ≡ Data złożenia wniosku ≡ Wszystkich pozycji 16 1 ... 2 > Pokaż na stronie 10 ▾

Numer skierowania	Dziedzina medycyny	Imię i nazwisko	Status skierowania	Tryb	Punkcja	Średnia ocen	
2022/1/00049/UW	Choroby płuc	Grażyna Nowak_9b7c0355	Wystawione	Pozarezydencki	75,45	3,51	⬆
Sesja Jesień 2022	Numer wniosku 2022/011001	Data złożenia wniosku 12.10.2022	Jednostka szkoleniowa Kliniczny Szpital Wojewódzki nr 1 im. Fryderyka Chopina w Rzeszowie Zakład Lecznicy Szpital Podkarpackie Centrum Chorób Płuc w Rzeszowie				

Wniosek Skierowanie

Rysunek 21 Prezentacja nazwy jednostki na liście skierowań

Dla skierowań w statusie **Przydzielone** istnieje możliwość zmiany wyboru jednostki szkoleniowej i ponownego dokonania operacji przydzielenia do nowej jednostki.

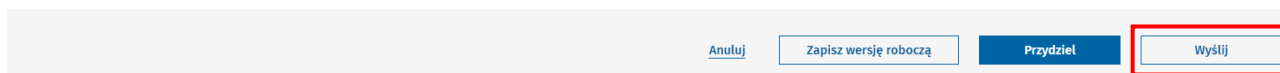
Uwaga! Istnieje możliwość wycofania operacji przydzielenia skierowania. W tym celu, na skierowaniu w statusie **Przydzielone** należy dokonać operacji **zapisu do wersji roboczej**. Spowoduje to zmianę statusu skierowania na **Wersja robocza** i usunięcie wpływu przydziału na licznik miejsc wolnych w jednostce szkoleniowej.

6. Wystanie skierowania

Wystanie skierowania jest operacją, której celem jest udostępnienie skierowania w wybranej jednostce szkoleniowej, w celu podjęcia przez nią decyzji o akceptacji lub odrzuceniu skierowania. Aby wysłać skierowanie spełnione muszą być poniższe warunki:

- skierowanie zostało **przydzielone**,
- wybrana została **jednostka szkoleniowa do prowadzenia specjalizacji**,
- zaznaczona została opcja posiadania przez lekarza **zaświadczenia o złożeniu dokumentów do wydania PWZ** – w przypadku, jeśli lekarz nie posiada stałego PWZ,
- zaznaczona została opcja posiadania **zgody na udostępnienie miejsca** w jednostce przynależnej do innego Urzędu – w przypadku, jeśli wybrano jednostkę spoza przynależności.
- wybrany został **program specjalizacji**,
- wprowadzone zostały **planowane daty rozpoczęcia i zakończenia szkolenia**.

W celu wysłania skierowania, w ramach **Formularza skierowania** wybierz opcję **Wyślij**, znajdującą się na dole ekranu. Spowoduje to zmianę statusu skierowania na **Wystawione** i udostępnienie skierowania do podglądu i wprowadzenia danych dot. decyzji w wybranej jednostce szkoleniowej.



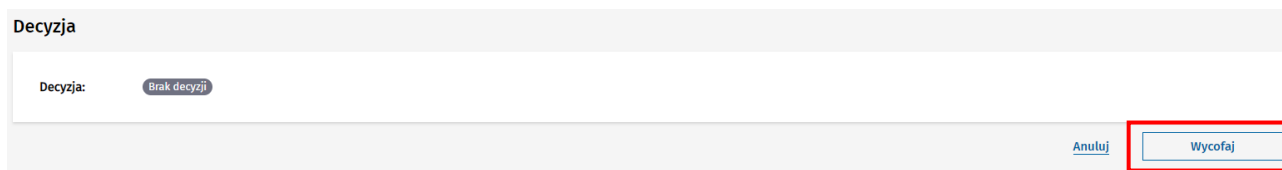
Rysunek 22 Opcja wysłania skierowania do jednostki szkoleniowej

Uwaga! Skierowanie wysłane do jednostki szkoleniowej przestaje być możliwe do edycji po stronie Urzędu.

7. Wycofanie skierowania

Wycofanie skierowania jest operacją, której celem jest cofnięcie operacji wysłania skierowania do jednostki szkoleniowej. Powoduje ona przywrócenie skierowania do **wersji roboczej** i możliwość jego ponownej edycji. Warunkiem wycofania skierowania jest brak wprowadzenia przez jednostkę informacji o podjętej decyzji (akceptacja/odrzućcie/niepodjęcie szkolenia), czyli skierowanie musi mieć wciąż status **Wystawione**.

W celu wycofania wysłanego skierowania, w ramach **Formularza skierowania** wybierz opcję **Wycofaj**, znajdującą się na dole ekranu. Spowoduje to zmianę statusu skierowania na **Wersja robocza** i udostępnienie możliwości jego ponownej edycji.



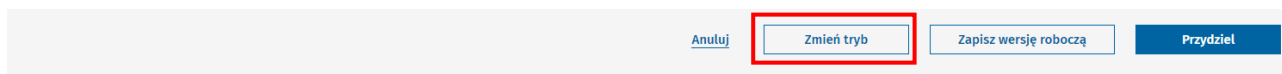
The screenshot shows a section titled "Decyzja" with a label "Decyzja:" and a button labeled "Brak decyzji". At the bottom right of the section, there are two buttons: "Anuluj" and "Wycofaj". The "Wycofaj" button is highlighted with a red rectangular border.

Rysunek 23 Opcja wycofania skierowania

8. Zmiana trybu szkolenia

Zmiana trybu szkolenia jest operacją, której celem jest obsługa skierowania, które ma nie być wysłane do jednostki i dla którego ma nie być tworzony nowy EKS w systemie. Dotyczy ono tych lekarzy, którzy są aktualnie w trakcie realizacji szkolenia we wskazanej dziedzinie w trybie pozarezydenckim i zakwalifikowali się w bieżącej sesji do realizacji szkolenia w trybie rezydenckim.

Operacja zmiany trybu jest możliwa do wykonania dla skierowań w statusie **Wersja robocza**. W celu wykonania operacji w ramach **Formularza skierowania** wybierz opcję **Zmień tryb**, znajdującą się na dole ekranu. Spowoduje to zmianę statusu skierowania na **Zmiana trybu** i brak możliwości jego dalszej edycji.



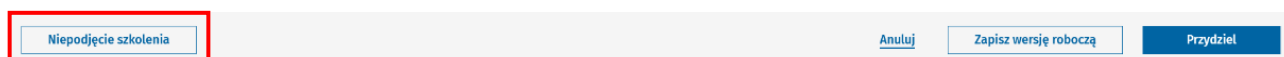
Rysunek 24 Opcja zmiany trybu

Uwaga! Po zmianie statusu skierowania na **Zmiana trybu** nie będzie możliwe utworzenie nowego EKS do realizacji szkolenia specjalistycznego. Na istniejącym EKS, w ramach którego lekarz realizuje szkolenie w trybie pozarezydenckim, należy wprowadzić informację o zmianie trybu na rezydencki.

9. Wprowadzenie informacji o niepodjęciu szkolenia

Wprowadzenie informacji o niepodjęciu szkolenia jest operacją, której celem jest zakończenie procedowania skierowania w sytuacji, gdy zaistniały okoliczności z których wynika, że lekarz nie podjął lub nie podejmie szkolenia.

Operacja wprowadzenia informacji o niepodjęciu szkolenia jest możliwa do wykonania dla skierowań w statusie **Wersja robocza**, **Przydzielone** lub **Wystawione**. W celu wykonania operacji w ramach **Formularza skierowania** wybierz opcję **Niepodjęcie szkolenia**, znajdującą się na dole ekranu. Spowoduje to uaktywnienie do edycji sekcji formularza dotyczącej **Decyzji**.



Rysunek 25 Opcja wprowadzenia informacji o niepodjęciu szkolenia

W ramach sekcji dot. **Decyzji** należy wprowadzić **Uzasadnienie decyzji** i opcjonalnie dodać załącznik, a następnie potwierdzić wprowadzone dane wybierając opcję **Zapisz**. Spowoduje to zmianę statusu skierowania na **Specjalizacja nierozpoczęta** i brak możliwości jego dalszej edycji.

Decyzja

Decyzja: **Specjalizacja nierozpoczęta**

Uzasadnienie decyzji *

Błędne załączniki.

18/1024

Załączniki

Odzwierciedlenie cyfrowe dokument(u)ów powiązanych z podejmowaną decyzją

Upuść pliki aby dodać lub przeglądać
(format: .pdf, .docx, .doc, .txt, .png, .jpg)

Wybierz plik

Nazwa	Ostatnie zmiany	Rozmiar pliku	Usun	Pobierz
instrukcja.txt	04.11.2022	14KB		

Anuluj **Zapisz**

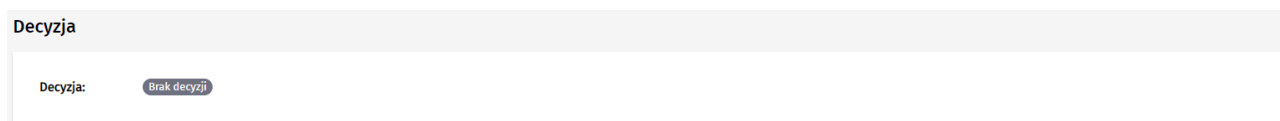
Rysunek 26 Wprowadzenie szczegółów dot. niepodjęcia szkolenia

Dla skierowania, w ramach którego wprowadzona została decyzja o niepodjęciu szkolenia nie jest tworzony EKS.

Uwaga! Wprowadzenie informacji o niepodjęciu szkolenia możliwe jest do wykonania również przez użytkownika po stronie jednostki szkoleniowej, jeśli skierowanie zostało już do niej wystane.

10. Decyzja jednostki szkoleniowej

Informacja o decyzji jednostki szkoleniowej w zakresie wystawionego skierowania, dostępna jest dla skierowań, które zostały wysłane z poziomu podglądu **Formularza skierowania**, w ramach dedykowanej sekcji **Decyzja**.



Rysunek 27 Sekcja dot. decyzji na formularzu skierowania

10.1. Skutki decyzji jednostki szkoleniowej

Jednostka szkoleniowa ma możliwość podjęcia jednej z poniższych decyzji w stosunku do skierowania:

- akceptacja skierowania,
- odrzucenie skierowania,
- wprowadzenie informacji o niepodjęciu szkolenia.

Akceptacja skierowania oznacza potwierdzenie rozpoczęcia szkolenia przez lekarza i skutkuje utworzeniem EKS dla lekarza. Skierowanie zaakceptowane zmienia status na **Specjalizacja rozpoczęta**.

Odrzucenie skierowania powoduje zachowanie informacji o odrzuceniu skierowania przez jednostkę w skierowaniu o statusie **Odrzucone** i utworzenie nowego skierowania dla lekarza, które należy obsłużyć kierując do nowej wybranej jednostki szkoleniowej.

Wprowadzenie informacji o niepodjęciu szkolenia przez jednostkę szkoleniową oznacza, że lekarz nie rozpoczął szkolenia. EKS dla lekarza nie jest tworzony a skierowania zmienia status na **Specjalizacja nierozpoczęta**.