



Podręcznik użytkownika Rejestru Państwowego Ratownictwo Medyczne (RPRM)

Instrukcja wypełniania wniosku
o nadanie uprawnień do systemu
teleinformatycznego RPRM

Wstęp

Instrukcja wypełnienia wniosku o nadanie uprawnień do systemu teleinformatycznego RPRM wspomagającego prowadzenie:

Ewidencji szpitalnych oddziałów ratunkowych, centrów urazowych, centrów urazowych dla dzieci i jednostek organizacyjnych szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego.

1. Wprowadzenie do systemu RPRM

Akt prawny regulujący prowadzenie systemu teleinformatycznego RPRM: art. 23 a ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym. Ustawa dostępna pod adresem:

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20220001720>

Wojewoda prowadzi ewidencję szpitalnych oddziałów ratunkowych, centrów urazowych, centrów urazowych dla dzieci i jednostek organizacyjnych szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego na terenie województwa. Ewidencja jest prowadzona w systemie teleinformatycznym RPRM.

Nadzór nad systemem na terenie kraju sprawuje minister właściwy do spraw zdrowia. Natomiast planowanie, organizowanie, koordynowanie systemu oraz nadzór nad systemem na terenie województwa jest zadaniem wojewody.

Administratorem systemu teleinformatycznego ewidencji RPRM, jest jednostka podległa ministrowi właściwemu do spraw zdrowia właściwa w zakresie systemów informacyjnych w ochronie zdrowia – Centrum e-Zdrowia.

2. Zasady nadawania uprawnień

Możliwe role w systemie, o jakie może wnioskować uprawniony użytkownik:

- **Wojewoda** - Urząd Wojewódzki
- **Kontrola** - MZ/NFZ
- **Administrator systemu** - administrator systemu teleinformatycznego ewidencji - Centrum e-Zdrowia

Centrum e-Zdrowia w ramach zadań wynikających z administrowania system RPRM jest odpowiedzialne za nadawanie, odbieranie i zmianę uprawnień. Wszystkie zmiany w zakresie posiadanych uprawnień przez uprawnionego użytkownika, mogą odbyć się wyłącznie na podstawie wniosku upoważnionego do wnioskowania podmiotu. Wniosek powinien być podpisany przez uprawnioną do reprezentowania podmiot osobę (lub upoważnioną osobę). Prawidłowo wypełniony i podpisany wniosek należy przesłać do Centrum e-Zdrowia. Przekazanie wniosku o nadanie, odebrania i zmiany uprawnień jest możliwe tylko drogą elektroniczną na skrytkę podawczą ePUAP CeZ (/csiozgovpl/SkrytkaESP)

Podmioty realizujące zadania publiczne zobligowane są do przesłania wniosku na skrytkę podawczą ePUAP CeZ: /csiozgovpl/SkrytkaESP

3. Opis procesu składania Wniosku

- Przed złożeniem wniosku o nadanie uprawnień w RPRM, wymagane jest dla osoby, dla której będą nadawane uprawnienia wcześniejsze założenie konta użytkownika w Elektronicznej Platformy Logowania Ochrony Zdrowia (e-PLOZ). Posiadanie aktywnego konta ePLOZ jest niezbędne do poprawnego uwierzytelnienia użytkowników w systemie RPRM. Link do rejestracji nowego konta na platformie jest dostępny pod adresem <https://eploz.ezdrowie.gov.pl>
- Osoba, dla której będą nadawane uprawnienia przekazuje podmiotowi wnioskującemu **login** konta ePLOZ. Przed przekazaniem loginu ww. osoba powinna zweryfikować czy konto ePLOZ jest aktywne.
- Podmiot wnioskujący wypełnia wniosek
- Wniosek powinien zostać podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania (lub osobę upoważnioną)
- Prawidłowo wypełniony i podpisany wniosek należy przesać na skrytkę podawczą **ePUAP CeZ: /csiozgovpl/SkrytkaESP**

Wzór wniosku: https://ezdrowie.gov.pl/pobierz/wniosek_o_nadanie_odebranie_uprawnień_do_rprm

Wzór wniosku jest dostępny na stronie pod adresem

<https://ezdrowie.gov.pl/portal/home/rejestry-medyczne/rejestr-panstwowego-ratownictwa-medycznego/rprm>

4. System Elektronicznej Platformy Logowania Ochrony Zdrowia

Centrum e-Zdrowia prowadzi systemy i rejestry, które składają się na Usługi Elektroniczne Ochrony Zdrowia (UEOZ), do których można się zalogować za pomocą Elektronicznej Platformy Logowania Ochrony Zdrowia (e-PLOZ). Dzięki kontu na platformie ePLOZ będą mieli Państwo możliwość m.in. dostępu do swoich danych, resetowania albo zmieniania hasła. Dla jednej osoby założyć można tylko jedno konto w systemie ePLOZ. Konto ePLOZ może służyć do logowania się w wielu centralnych systemach ochrony Zdrowia.

System ePLOZ umożliwia logowanie do systemów/rejestrów Centrum e-Zdrowia za pomocą utworzonego loginu i hasła. Obecnie możliwe jest również logowanie z wykorzystaniem usług identyfikacji tożsamości w Internecie udostępnianych przez Krajowy Węzeł Identyfikacji Elektronicznej (login.gov.pl) – po wybraniu opcji Zaloguj się przez login.gov.pl

Link do rejestracji nowego konta na platformie jest dostępny pod adresem <https://eploz.ezdrowie.gov.pl>

Warunkiem zalogowania się za pośrednictwem Węzła Krajowego jest posiadanie konta na e-PLOZ. Wybierając nowy sposób uwierzytelniania - za pośrednictwem Węzła Krajowego - po kliknięciu opcji Zaloguj się przez login.gov.pl zostaniemy przekierowani na stronę serwisu gov.pl. Wybieramy jedną z 3 udostępnionych w tym serwisie metod logowania (uwierzytelnienia). Do uwierzytelnienia możemy użyć - jeżeli go posiadamy - Profilu Zaufanego.

5. Forma przekazywania wniosku do CeZ

Przekazanie wniosku o nadanie, odebrania i zmiany uprawnień jest możliwe tylko drogą elektroniczną:

- postać elektroniczna ePUAP (podpis kwalifikowany lub PZ), na skrytkę podawczą ePUAP CeZ (/csiozgovpl/SkrytkaESP)

w adresacie należy wprowadzić Centrum e-Zdrowia.

Podmioty realizujące zadania publiczne zobligowane są do przesłania wniosku na skrytkę podawczą ePUAP CeZ: /csiozgovpl/SkrytkaESP

